

Dal 1986 Seacoop: 35 anni insieme / Bilancio Sociale 2021



Bilancio Sociale Seacoop Società Cooperativa Sociale 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

A cura del Consiglio di Amministrazione

Seacoop celebra 35 anni di attività ed è nata dall'esperienza associativa dell'ARCI-UIISP di Imola e da esperienze di volontariato. Ci si aspettava di realizzare un percorso imprenditoriale che desse dignità al lavoro di cura in capo alle donne e ai giovani, che offrisse un supporto alle famiglie e alle persone in situazione di fragilità e a rischio di emarginazione. Abbiamo sempre messo al centro le persone con la loro unicità e creato sinergie importanti per costruire una Cooperativa con solide fondamenta, rappresentate da valori di condivisione, solidarietà, uguaglianza e inclusione.

I valori in cui crediamo si configurano come linee guida che orientano le nostre scelte, rappresentano il principio mediante cui impostiamo le priorità e guidano la nostra motivazione. Abbiamo introdotto negli anni l'uso di nuove tecnologie unendo valori tramandati alla costruzione condivisa di valori futuri. La Cooperativa è oggi impegnata a seguire un percorso di implementazione di supporti tecnologici sia per la gestione di processi che riguardano l'attività della sede sia per accompagnare le attività socio educative, riabilitative e assistenziali, avviandosi a progettare innovazione nelle modalità di erogazione dei servizi. Fare oggi cooperazione sociale richiede una grande capacità di resistenza/resilienza e uno sguardo sempre aperto al futuro perché i bisogni cambiano ed è proprio nel cambiamento che si ha la prova che con una base valoriale solida e condivisa si riesca a guardare avanti con ottimismo, perché l'unione, il rispetto dell'etica professionale rende forti e rinforza.

Il nostro presente e il nostro futuro si basa su questo: fare impresa nella comunità e per la comunità. L'aspettativa è di continuare a costruire linee connettive sulla base dell'identificazione di bisogni conosciuti, osservati e vissuti sul campo con esperienza e competenza.

Il modello d'impresa cooperativo rappresenta ancora una differenza sostanziale per mantenere e sostenere un modello di comunità che riconosce tutti e tutte nelle risorse e nelle fragilità. Come impresa la professionalità è un aspetto imprescindibile che va riconosciuto per realizzare una valida sinergia sul territorio e avere un ruolo proattivo nel sostenere un progressivo miglioramento qualitativo dei servizi.

Alcune sfide ci accompagnano e ci aspettano: ottenere la sostenibilità economica nelle gare d'appalto riconoscendo e valorizzando le professionalità, le competenze e la capacità organizzativa della cooperazione sociale. Il Terzo Settore deve essere sempre più attore integrato, effettivo e non solo enunciato, tra il pubblico e la cittadinanza per offrire servizi qualificati e flessibili. La nostra riflessione non può poi esimersi dal considerare quella fetta di popolazione anziana sempre più corposa, sempre più attiva rispetto al passato ma anche fragile per l'insorgenza di malattie neurologiche e per la condizione di solitudine. Compito della cooperazione sociale è e sarà pensare e praticare modelli di comunità più inclusivi e flessibili, in cui generazioni differenti convivano in armonia e supportandosi vicendevolmente. Occorre mettere al centro l'essere umano senza dover sottostare a delle logiche di mercato che hanno come unico focus il risparmio, spesso sostenuto anche da altri soggetti della cooperazione sociale che pur di aggiudicarsi una gara, offrono ribassi economici che non possono consentire di mantenere un alto standard qualitativo.

Welfare di comunità e "abitativo- relazionale", focus sulla popolazione fragile e vulnerabile, condivisione degli spazi comuni rigenerati, lotta alle discriminazioni in qualunque forma, rete circolare e risorse economiche adeguate. La comunità ha bisogno di connessioni e le connessioni hanno bisogno di legami per una progettazione inclusiva che determini il cambiamento e la valorizzazione di tutti/e.

Abbiamo parlato di valori, di etica e di condivisione. Negli anni la Cooperativa ha incrementato i momenti di confronto e condivisione con la base sociale, non limitandosi alle canoniche assemblee ordinarie, ma organizzando riunioni periodiche con i soci e le socie, sia generali sia per specifiche aree o argomenti. Rafforzare il senso di fiducia e il senso di appartenenza hanno accompagnato il lavoro del Consiglio di amministrazione in questa scelta: "*crediamo nelle persone, nelle loro capacità e nelle loro idee innovative*". Il sistema cooperativistico può vivere e diffondersi soltanto laddove si lavori affinché ci sia condivisione di valori.

Il Consiglio di Amministrazione

Roberta Tattini

Francesca Assente

Aura Careri

Monica Cavina

Stefania Costa

Nizia Lina Martino

Valeriano Palermo

La lettera del Presidente

Siamo arrivati a una svolta per il lavoro della Cooperazione Sociale e qualcosa deve cambiare. Questi due ultimi anni di attività ci hanno provato seriamente. Certamente è stato difficile per tutta la comunità mondiale affrontare la pandemia da Covid-19, da qualunque posizione la si sia affrontata. Per il lavoro sociale, il tema delle risorse economiche e quello del personale qualificato sono diventate più che mai criticità che evidenziano uno squilibrio tra le dichiarazioni di principio pubbliche e le azioni concrete di stima e riconoscimento nella quotidianità, nella realtà materiale di tutti i giorni. La Cooperazione Sociale è definita come un pilastro fondamentale del welfare, ma non partecipiamo da anni alla programmazione e alla progettazione di azioni di cura e tutela della comunità. E spesso siamo definiti come meri fornitori di servizi.

Dunque sono passati trent'anni invano dal varo della legge che disciplina il lavoro delle Cooperative sociali*?

La politica fatica a riconoscere l'importanza di riqualificare economicamente il settore, accantonando le gare formulate "con l'offerta economicamente più vantaggiosa", ma che di fatto sono gare al massimo ribasso che mettono le imprese nella condizione di non partecipare o di partecipare sapendo di dover gestire accollandosi un rischio d'impresa oneroso per dare continuità di lavoro alla propria base lavorativa. Lavoratori e lavoratrici professionalmente preparati, che hanno investito nel proprio futuro lavorativo nella cooperazione sociale con entusiasmo e saldi principi deontologici e non solo perché unica occasione di lavoro. Uno degli scopi del lavoro sociale è dare continuità di occupazione per contribuire in maniera significativa alla crescita della comunità, potendo disporre di personale qualificato, motivato che sente di far parte di un progetto lavorativo che lo coinvolge come professionista e come cittadino/a.

Quanto accaduto con la pandemia ha evidenziato ancora di più come ci siano professionisti e organizzazioni che non vengono riconosciute con equità e rispetto: come si leggerà il nostro bilancio riporta una perdita consistente. Derivanti dalla mancata occupazione di posti letto della CRA "Venturini" di Imola e dal mancato utilizzo di servizi a fruizione diurna e residenziale, rivolti a persone con disabilità. Parte del mancato utilizzo è stato determinato dalle condizioni sanitarie, parte da mancate risposte alle nostre domande di definire una programmazione sull'utilizzo dei servizi/opportunità territoriali, ferma al 2014.

A fronte del mancato utilizzo dei posti, che ricordo sono opportunità per la comunità, non ci sono stati ristori significativi e credo non si possa far ricadere nell'alveo del rischio d'impresa che ci si deve accollare in un contesto di normalità: la pandemia non può essere catalogata in questa sezione del fare imprenditoriale sociale, soprattutto se già si parte da budget di gestione risicati, al limite dell'equilibrio economico.

Tutto questo accade in un contesto sociale in cui i bisogni di cura e tutela aumentano, ma le risorse economiche messe a disposizione sono molte scarse, a volte inesistenti o non adeguate alle necessità. Questo accade dopo anni di mancate occasioni di coprogrammazione e coprogettazione: come riuscire a promuovere il lavoro di cura e tutela del benessere di una comunità con questi presupposti? La soluzione è di ritornare a una gestione totalmente pubblica? Ma noi siamo soggetti che hanno una funzione pubblica, quindi cosa sta succedendo? Non mi dilungo sulla capacità della Cooperazione Sociale di organizzare, formare, progettare: lo abbiamo dimostrato. E per questo il nostro impegno continuerà ad essere indirizzato verso l'affermazione che fare impresa attraverso lo strumento cooperativo arricchisce una comunità, la rende più equa e solidale.

Malgrado le avversità crediamo ancora nel nostro lavoro e tutti i lavoratori e le lavoratrici sono stati coinvolti, come di consueto, in un percorso di confronto e coinvolgimento sulle misure organizzative da adottare per fare fronte a questo momento particolare e chi ha deciso di proseguire il proprio impegno lavorativo in Cooperativa ha contribuito in maniera significativa a far funzionare al meglio i servizi. Riunioni soci, assemblee ordinarie e riunioni tecniche sono state il fulcro di scelte condivise e sofferte: tra assenze per positività da Covid-19, fuoriuscite di colleghi e colleghe per altre scelte lavorative presso gli Enti Pubblici - i primi a fuoriuscire dalle imprese verso le AUSL sono stati gli infermieri e a seguire OSS, Educatori, Ausiliarie - i gruppi di lavoro sono stati fortemente provati, ma hanno resistito.

Abbiamo resistito e seguiamo nella nostra ricerca di innovazione sociale, sapendo che occorre investire in tempo e denaro per raggiungere gli obiettivi che ci siamo prefissati. In questi anni l'area progettazione e ricerca fondi ha avuto un notevole impulso, stiamo progettando il futuro, anzi lo stiamo già agendo da alcuni anni: per noi la tecnologia è al servizio dell'essere umano e non lo sostituisce. Le professioni del sociale del futuro prossimo dovranno conciliare capacità empatiche, conoscenze e pratiche professionali con la conoscenza e la capacità di utilizzo della tecnologia di cura e supporto alla persona.

Per concludere un grande grazie a tutti i colleghi e le colleghe che hanno garantito continuità di servizio per la nostra comunità. Grazie a quelle Famiglie che hanno compreso il nostro impegno e ci sono state accanto. Grazie alle Istituzioni, ai loro rappresentanti che hanno saputo integrarsi con i nostri gruppi di lavoro con rispetto, riconoscenza e professionalità.

Roberta Tattini - Presidente Seacoop

*

LEGGE 8 novembre 1991, n. 381

Disciplina delle cooperative sociali

Nota metodologica

Il Bilancio Sociale 2021 di SEACOOOP si rifà al Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali “Adozione delle Linee guida per la redazione del "bilancio sociale degli enti del Terzo settore” del 4 luglio 2019.

La pratica della redazione del Bilancio Sociale è ormai una prassi consolidata per Seacoop (del 2007 è la prima edizione del Bilancio Sociale della Cooperativa), che si perfeziona di anno in anno cogliendo i suggerimenti e le sollecitazioni degli enti di riferimento, della base sociale e degli altri interlocutori ed interlocutrici della collettività di riferimento. Direzione e Consiglio di Amministrazione sono parte attiva in questa produzione e l’obiettivo è quello di redigere un documento che restituisca al lettore e alla lettrice un’immagine della Cooperativa sintetica e veritiera, attingendo dai campi significativi che la rappresentano.

Abbiamo rilevato la customer satisfaction degli stakeholders interni ed esterni attraverso la somministrazione di un questionario anonimo online per testare la qualità dei Servizi, il livello di innovazione e l’identità della base sociale.

Per la stesura del Bilancio Sociale 2021 abbiamo utilizzato la piattaforma ISCOOP di Legacoopsociali nata per supportare le cooperative sociali e le imprese sociali cooperative associate a Legacoop nell’elaborazione del proprio bilancio sociale.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

SEACOOOP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

00528341209

Codice Fiscale

00957350374

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Produzione e servizi

Anno Costituzione

1975

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

ACI Alleanza delle Cooperative Italiane

ConSORZI

Consorzio della Cooperazione sociale imolese Comunità Solidale

Consorzio Scu.Ter

Consorzio Cooperativo Sociale Tecla

Consorzio Fiber

Reti

Rete Come Te

Gruppi / Altro

AlLeS

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

Descrizione attività svolta

Seacoop società cooperativa sociale è attiva a Imola dal 1986.

Con 253 Soci/e su un totale di 411 addetti, la Cooperativa oggi opera prevalentemente nel circondario di Imola e in Emilia Romagna, progettando ed erogando servizi rivolti all'infanzia, al sostegno scolastico, ai giovani, alle persone disabili, agli anziani e alle persone affette da disagio psichico.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Asilo Nido, Servizi educativi pre e post scolastici, Servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia, Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie, Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa), Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie, Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura, Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi, Disabili - Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali, Servizio di pre-post scuola, Salute mentale - Centri diurni socio-sanitari e di riabilitazione e cura, Sostegno e/o recupero scolastico, Refezione scolastica

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Cooperativa sociale Seacoop, opera principalmente su tutto il territorio del Circondario Imolese e sui comuni di Ozzano dell'Emilia e Monterenzio.

Per quanto riguarda il Circondario Imolese e più in particolare il territorio di Imola, la storia che lo lega alla Salute Mentale è molto profonda data la presenza di due ospedali psichiatrici attivi fino al 1996, che hanno reso famosa la città con l'appellativo di "Città dei matti".

Da questa eredità storico-sociale nascono varie iniziative con l'obiettivo di integrare gli ex-degenti nel tessuto sociale. Seacoop

da anni gestisce alcune Comunità Alloggio per disagio psichico e disabilità inizialmente derivata dal percorso di de-istituzionalizzazione psichiatrica, e quindi conosce bene questa realtà.

Inoltre l'Area Disabilità e Salute mentale di Seacoop offre diverse tipologie di servizi residenziali e semiresidenziali per persone adulte con difficoltà di tipo fisico e/o psichico, gestiti secondo i principi di rispetto per la persona e il diritto di piena cittadinanza. Principi che si esprimono nel quotidiano, promuovendo benessere e integrazione sociale e territoriale, seguendo una metodologia che si fonda sulla presa in carico globale della persona in un approccio di tipo sistemico, con particolare attenzione ai bisogni e alle caratteristiche personali su cui progettare interventi individuali e personalizzati.

Considerando le caratteristiche demografiche della sola popolazione del Circondario Imolese, si evince che su una popolazione residente pari a 133.876 abitanti, il 16% circa della popolazione circoscrizionale è costituito da under 18, quasi il 60% dalla fascia d'età compresa tra i 18 ed i 64 anni, mentre poco più del 24% è costituito da over 65." (Fonte: Regione Emilia-Romagna, elaborazione a cura dell'ufficio di Staff Direzione ASP, anno 2019).

Su queste due fasce di popolazione, under 18 e over 65, che costituiscono il 40% della popolazione totale, si concentrano principalmente gli altri servizi offerti da Seacoop all'Area Infanzia-Educativa e Area Anziani.

I servizi alla persona di Seacoop che si estendono all'area Anziani, si contraddistinguono per la riconosciuta qualità dei servizi che risiede nei principi etici e nella professionalità e passione degli operatori e delle operatrici che vi operano. Essi mettono al primo posto il rispetto delle persone facendosi carico dei loro bisogni, della loro salute e del loro benessere.

Anche in quest'area Seacoop opera in seno al sistema pubblico e nella massima integrazione con la programmazione pubblica dei servizi sociali dei territori, sinergia che le permette di mantenere la gestione della Residenza per Anziani più grande del Circondario Imolese come soggetto accreditato.

Seacoop è tra i principali fondatori e protagonisti anche nella costruzione della Comunità Educante del territorio che negli ultimi anni si sta sempre più strutturando e organizzando grazie ai finanziamenti ottenuti dalla Fondazione Con I Bambini che gestisce il fondo ministeriale per il contrasto alla povertà educativa.

La decennale esperienza di Seacoop nell'Area Infanzia-Educativa, ha permesso infatti dimettere a frutto le spiccate capacità di progettazione e gestione dei servizi educativi rivolti a bambine e bambini fino ai 14 anni, rispettando gli standard qualitativi più rigorosi, posti dalla committenza pubblica e privata, e ottenendo diverse certificazioni di qualità specifiche per i servizi dell'infanzia.

Questa peculiarità di cooperativa multiservizi ha permesso a Seacoop di attivare servizi di eccellenza dedicati sia ai privati che alle imprese, come ad esempio il servizio di welfare "Come te" e il centro di psicologia e psicoterapia "AnimaèPsiche".

Infine, negli ultimi anni lo sviluppo della ricerca e della sperimentazione orientate all'innovazione sociale, stanno portando Seacoop a realizzare progettazioni sempre più complesse, dinamiche e multidisciplinari, sfruttando sinergie prestigiose con Fondazioni private, Enti pubblici e Università e il cui successo è confermato anche dalle valutazioni dell'impatto sociale che orientano le metodologie di lavoro utilizzate e dalla replicabilità e diffusione dei progetti proposti.

Regioni

Emilia-Romagna

Province

Bologna

Sede Legale

Indirizzo

Via Lasie 10 L

C.A.P.

40026

Regione

Emilia-Romagna

Provincia

Bologna

Comune

Imola

Telefono

0542-643543

Fax

0542-644015

Email

seacoop@seacoop.coop

Sito Web

www.seacoop.coop

Sede Operativa

Indirizzo

Via Lasie 10 L

Regione

Emilia-Romagna

Telefono

0542-643543

Email

seacoop@seacoop.coop

C.A.P.

40026

Provincia

Bologna

Fax

0542-644015

Sito Internet

www.seacoop.coop

Comune

Imola

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa nasce il 12 giugno 1975 come "Cooperativa culturale ricreativa ARCI UISP", con lo scopo di gestire un emporio per articoli sportivi, successivamente, le piscine comunali e altri servizi di natura ludico ricreativa con alla base la diffusione dei valori democratici ed antifascisti. Nel 1986 orienta la propria attività imprenditoriale verso nuove aree di lavoro, individuando l'ambito socio educativo ed assistenziale come un settore in via di sviluppo: il blocco delle assunzioni in ambito pubblico, la presenza di operatori e operatrici già orientati alla relazione con il cliente e l'idea di regolarizzare la posizione lavorativa di molti giovani attivi individualmente presso famiglie con figli/e disabili ha poi fatto il resto. Prende il via un progetto sociale ed imprenditoriale che mette in rete la domanda di servizi alla persona e occupazione nel territorio del Circondario imolese, questa sfida è intrapresa con il supporto di Legacoop Imola e dell' allora suo Presidente Giorgio Marabini, del CIG (Centro Informazione Disoccupati) della Camera del Lavoro di Imola e dell'allora suo referente Antonio Gioiellieri e con il supporto di esponenti della politica locale, in un momento storico in cui le cooperative si dividevano ancora in "rosse" e "bianche".

Nello stesso 1986 e precisamente il 20 novembre 1986, l'Azienda USL di Imola, con delibera n° 1105 iscrive la Cooperativa nell'albo dei soggetti privati ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della L.R n° 2/85 - normativa poi abrogata con l'entrata in vigore della L.R. n° 2/2003, in quell'anno la Cooperativa entra a far parte a tutti gli effetti di quei soggetti che possono intervenire in ambito socio assistenziale, socio educativo e socio riabilitativo e identifica il Circondario imolese come territorio prevalente del proprio intervento, in un'ottica di prossimità. Si succedono altre svolte nella vita imprenditoriale della Cooperativa, nel 1990 si ritorna dal notaio per modificarne il nome in Seacoop - Servizi educativi assistenziali cooperativi - e lo scopo e si cede ad un'altra neo cooperativa, "Arcipelago" - con sede a Castel San Pietro Terme - l'attività di gestione delle piscine comunali: è il 23 marzo 1990. Segue poi nel 1991, il varo della legge n° 381 "Disciplina delle cooperative sociali" e si procede con l'iscrizione all'apposito albo.

Dalla sede di Imola in via Tiro a Segno, dove si trovava anche l'associazione ARCI-UISP, la Cooperativa si trasferisce nei locali dell'attuale Casa della Cooperazione di via Emilia n° 25 - sede di Legacoop Imola - e, fino al 2007, occupa gli uffici di via Felice Orsini n° 9 per trasferirsi nella sede attuale di via Lasie. Il trasferimento di sedi ha coinciso con la modifica dell'assetto organizzativo, vi è stata la necessità di ampliare le postazioni amministrative e direzionali per gestire la complessità sempre maggiore dell'attività: da un gruppo di operatori/operatrici e dirigenti che si conoscevano personalmente e avevano condiviso la nascita della Cooperativa, nel corso di trentaquattro anni si è arrivati ad essere in più di quattrocento, accomunando nel lavoro generazioni differenti per valori, esperienze e formazione professionale.

Nella prima parte della sua vita Seacoop ha avuto la funzione di restituire dignità al lavoro di giovani, in particolare donne, regolarizzandone la posizione lavorativa e contribuendo alla loro professionalizzazione. Dal punto di vista organizzativo la Cooperativa e in generale la Cooperazione Sociale ha svolto funzioni di supporto agli enti pubblici non contribuendo direttamente all'organizzazione dei servizi e solo in seguito, con la modifica della disciplina degli appalti, con l'istituzione dei Piani Zona (L. 328/2000 e L.R. 2/2003), attraverso alcuni significativi percorsi di co-progettazione e con l'istituzione dell'accreditamento dei servizi per anziani e disabili, ha avuto un ruolo maggiormente attivo nei percorsi di programmazione e progettazione delle attività socio sanitarie del territorio. Ancora oggi però, il ruolo della Cooperazione Sociale è fortemente messo in discussione e invece di promuovere reali percorsi partecipativi e generativi, gli Enti preferiscono ancora scegliere la strada del classico bando di gara. Il modello ideale di sussidiarietà circolare è ben lontano dall'essere adottato.

Oggi Seacoop svolge servizi per bambini/e, giovani, persone con disagio psico-fisico, disabili e anziani ed è orientata a sviluppare relazioni significative sia sul piano commerciale sia rispetto alla condivisione di principi etici e di responsabilità sociale con imprese sociali e imprese profit della provincia di Bologna e non, credendo fortemente che la condivisione di

competenze possa favorire la crescita dell'impresa.

Nel periodo 2013 – 2019 la Cooperativa ha poi sviluppato relazioni commerciali con diverse Cooperative Sociali della Città Metropolitana e del territorio nazionale contribuendo a dare vita alla rete ComeTe (servizi rivolti ai privati cittadini e alle aziende) collegato al quale è stato poi costituito il Consorzio “Tecla” dedicato alla ricerca e selezione di assistenti familiari e baby-sitter e un altro è stato costituito a Gennaio 2020 – “Fiber” dedicato allo sviluppo del welfare aziendale. Seacoop è inoltre socia del Consorzio Metropolitan Scu.Ter (Scuola e territorio).

Nel corso del 2021 la Cooperativa ha mantenuto la certificazione delle proprie competenze professionali secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 e ha lavorato per implementare nuovi servizi come le scuole dell'Infanzia (3-6).

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Un contributo chiesto a chi ha svolto il ruolo di Consigliere di amministrazione in Seacoop

“Cosa ti porti dentro dell'esperienza di Consigliere di amministrazione di Seacoop?”

«Allora..... mi porto dietro la bellezza di condividere le cose, positive e negative, con persone che come me tengono alla cooperativa. Di confrontarsi, di discutere, di permettersi di avere pareri contrastanti ma guardando sempre lo stesso orizzonte e avere tutti la stessa responsabilità verso tutti i lavoratori. Questa esperienza rimane dentro, e accompagna anche nel lavoro quotidiano. E la cosa che più rimane è tenere alta la dignità della cooperativa.»

Letizia Bassi Consigliere di amministrazione dal 1998 al 2006

«Non mi ricordo di essere mai stata consigliere. Mi hanno fatto Presidente della Cooperativa Ricreativa culturale ARCI-UIISP direttamente e tale sono rimasta fino al cambio del nome e della ragione sociale. Ma non è poi così importante visto che quello che mi porto dentro è a livello soprattutto umano prima che professionale.

Passione e umanità, ecco cosa mi porto dentro. A volte capita che incontri ex colleghi. E' bello ricordare i nostri progetti e i nomi ed i volti degli utenti di allora. Sono tutti nel mio cuore. Ci sarà una qualche ragione meno romantica e più professionale. Sì, professionalmente mi sento orgogliosa di aver contribuito alla nascita di una cooperativa che, dopo 35 anni non si limita solo a produrre Bilanci sociali ma è sicuramente leader nel suo settore.»

Catia Fuligni Presidente Cooperativa Ricreativa Culturale dal 1978 al 1990 e di Seacoop dal 1990 al 2001

«E' una esperienza che mi ha formato molto, sia professionalmente che personalmente.

Ho imparato a conoscere tutte le aree di intervento della cooperativa, ho potuto comprendere fino in fondo quali motivazioni e quali valori sottendono alle scelte intraprese, quali sono le difficoltà che affrontiamo nel quotidiano e quali le buone prassi che trasmettiamo all'esterno.

Sicuramente la fidelizzazione nei confronti di Seacoop è cresciuta, in quanto mi è stata trasmessa l'importanza per la trasparenza comunicativa, per l'interesse dimostrato nei confronti dei soci, per l'attenzione al dettaglio e per la ricerca della giustizia.»

Micaela De Simone Consigliere di amministrazione dal 2004 al 2012

«La mia esperienza come consigliere in CdA è stata significativa in termini di impegno personale e di crescita professionale ed ha rappresentato una valida opportunità di formazione e di informazione.

Mi ha consentito di andare oltre il punto di vista da singolo socio dipendente permettendomi di avere una visione a 365 gradi della Cooperativa e mi ha portato ad avere maggiore consapevolezza riguardo ai processi valutativi di tipo sociale-economico-politico necessari a prendere decisioni tenendo in considerazione diversi punti di vista non sempre facilmente conciliabili.

Mi ha dato anche la possibilità di avere maggiori informazioni acquisendo nozioni di tipo tecnico (ad esempio saper leggere un bilancio) e offrendomi la partecipazione a momenti di conoscenza e di approfondimento con altre realtà sociali e cooperative del territorio.»

Manuela De Rosa Consigliere di amministrazione dal 2013 al 2015

«Mi porto dietro sicuramente tante conoscenze che hanno conciliato il fatto di essere medico e di potermi occupare di sicurezza sui luoghi di lavoro e di sistema qualità aziendale.

Ciò che ora apprezzo maggiormente, però, sono le persone che ho conosciuto, i rapporti umani che vanno oltre il lavoro, il sentirsi parte importante ma non essenziale di un gruppo di lavoro, l'essere valorizzato e ascoltato per quello che sono, la complicità e il rispetto. La certezza, nei limiti che ho, di aver dato qualcosa di me per i lavoratori di Seacoop e per migliorare i servizi per gli utenti.»

Franco Falconi Vice Presidente / Consigliere di amministrazione dal 1989 al 1996 e dal 2001 al 2006

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Dallo Statuto della Seacoop

Titolo II Scopo - Oggetto Art. 4 - Scopo

Lo scopo mutualistico che i/le soci/ie lavoratori/rici della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La cooperativa, inoltre, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

Per la realizzazione di ciò, la Cooperativa organizza un'impresa senza fini di lucro che, mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, svolga attività con finalità socio assistenziali, socio sanitarie, socio educative, ricreative e culturali destinate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero e alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità delle persone che si trovano in stato di bisogno.

La cooperativa, nello svolgimento della propria attività, si avvale, prevalentemente, delle prestazioni lavorative dei soci. Seacoop coniuga tratti solidaristici e di imprenditorialità, fornendo risposte ai bisogni delle fasce svantaggiate della comunità, attraverso strumenti e criteri propri di una impresa sociale attenta alle richieste di servizi provenienti dal territorio di riferimento, ma anche propositiva di fronte alla domanda inespressa e ai temi della prevenzione, in un'ottica di prossimità e in rete con Enti, Imprese e Associazioni.

A tale scopo si impegna a promuovere lo sviluppo della pratica della co-progettazione con gli Enti Pubblici, Privati e le Associazioni della Città Metropolitana ed è proattiva all'avvio di esperienze di lavoro in rete con imprese sociali e profit per condividere pratiche e scambiare buone prassi di lavoro.

Seacoop è impegnata nella progettazione ed erogazione di servizi che sostengono e contribuiscono a migliorare la vita dei bambini e delle bambine, delle loro famiglie, dei giovani, degli uomini e delle donne – adulti e anziani - con disabilità o che manifestano disagio psichico, disagio psicosociale, colpiti da gravi malattie invalidanti o per età rischiano di trovarsi esclusi/e dai processi di socializzazione, di inserimento socio occupazionale o che necessitano di cure.

La Cooperativa esprime le sue competenze nei servizi socio-assistenziali, riabilitativi ed educativi presso strutture o presso il domicilio degli utenti coi criteri tipici di un'impresa; svolge la propria mission sociale sia in convenzione con gli enti pubblici, sia privatamente.

Seacoop dal 2002 è certificata secondo la normativa UNI EN ISO 9001. Attualmente è certificata per la progettazione ed erogazione di servizi di gestione per nidi di infanzia e servizi 0-6, centri socio riabilitativi diurni per adulti con disabilità, centri socio-riabilitativi residenziali per adulti con disabilità, comunità alloggio per adulti con problematiche relative alla salute mentale o con disabilità e Casa Residenza Anziani.

Seacoop nel 2016 è stata valutata conforme anche ai requisiti specifici della norma UNI 11034 Servizi di infanzia – Requisiti del servizio, specifica per la Progettazione ed erogazione di servizi di gestione per nidi di infanzia e servizi 0-6.

Seacoop promuove tutte le forme di salvaguardia della salute e prevenzione della malattia e degli infortuni sul lavoro, in modo particolare le vaccinazioni (per la tutela della propria salute e per quella di coloro che non possono vaccinarsi). Tale indirizzo è diventato più che mai di attualità con la pandemia sviluppatasi nel corso dell'anno.

Seacoop partecipa attivamente ad iniziative volte a sensibilizzare sull'introduzione di buone pratiche in ambito aziendale e non, a tutela della sicurezza.

Nata nel 1975 con l'impegno di diffusione dei valori democratici ed antifascisti, ancora oggi si riconosce in quell'impegno, promuovendo la diffusione di una cultura di pace e di accoglienza, si propone di offrire stimoli e opportunità per desiderare e raggiungere obiettivi di vita alla portata di tutti gli esseri umani e proporre un'alternativa cooperativa ad un modello di società competitiva ed escludente.

Seacoop stimola attivamente la partecipazione dei soci e delle socie alla vita dell'impresa realizzando almeno due assemblee ordinarie all'anno e organizzando riunioni informali che interessano le aree di lavoro.

In tali occasioni i soci e le socie sono informati e stimolati/e ad una partecipazione più attiva e consapevole delle assemblee e invitati/e ad esprimere il proprio parere sull'andamento della società e ad esporre suggerimenti o critiche utili per migliorare il clima aziendale e l'andamento della Cooperativa.

Nel 2020 la Cooperativa ha dovuto riorganizzare in parte i propri piani di lavoro dovendo gestire la criticità sanitaria che ha coinvolto l'intero Paese e rimandando delle azioni promozionali alla seconda parte dell'anno. Non è però venuta meno l'azione relativa all'innovazione in campo tecnologico sia per gli interventi già programmati per l'area educativa e le attività di sede sia per far fronte al lavoro da casa, dimostrando che oggi più che mai la necessità è quella di essere flessibili e aperti al cambiamento e alle opportunità che anche le situazioni critiche possono portare.

Per il 2021 si proseguirà con gli investimenti in ambito tecnologico e con la conseguente rimodulazione dell'organizzazione del lavoro sia per la parte interna sia per le relazioni con gli enti di riferimento.

Anche la promozione dei servizi a domanda privata proseguirà attraverso la partecipazione ai Consorzi della rete ComeTe

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La Mission viene condivisa tramite distribuzione del Bilancio Sociale che Seacoop realizza già dal 2007.

Il Bilancio sociale è stato sempre presentato anche all'Assemblea dei/delle Soci/ie anche prima dell'obbligatorietà. La Mission viene inserita nel documento Politica della Qualità realizzato in base alla Norma UNI EN ISO 9001:2015 che viene distribuita sotto forma controllata a tutti i nostri servizi.

Governance

Sistema di governo

Sistema di governo

Nel 2021 e a tutt'oggi la Presidente in carica è la sig.ra Roberta Tattini che ricopre il ruolo da n° 7 mandati. In Cooperativa dal 1989 ha svolto la funzione di Educatrice professionale nell'area disabilità e dipendenze patologiche ed anche la funzione di Responsabile dell'area salute mentale.

Nel corso del 2021 non sono state apportate variazioni allo Statuto Sociale che non prevede, al momento, un numero massimo di mandati. Non è presente un amministratore unico. Il Consiglio di Amministrazione in carica è stato eletto a maggio 2019 e rimarrà in carica sino al 2022.

Gli altri componenti l'organo sociale sono:

Consiglio di Amministrazione:

Assente Francesca, in Cooperativa dal 2008, ricopre il ruolo di Vice Presidente e ha la funzione di Coordinatrice della Comunità Alloggio "Via Sangiorgi", è al suo terzo mandato.

Careri Aura, in Cooperativa dal 2008, ricopre il ruolo di Consigliere di Amministrazione e ha la funzione di Coordinatrice dei Servizi scolastici, è al suo terzo mandato.

Costa Stefania, in Cooperativa dal 2002, ricopre il ruolo di Consigliere di Amministrazione e ha la funzione di Educatrice Professionale dei servizi scolastici e della neuropsichiatria di Imola, è al suo quinto mandato.

Martino Nizia Lina, in Cooperativa dal 2007, ricopre il ruolo di Consigliere di Amministrazione e ha la funzione di Responsabile Tecnico Organizzativo dell'area educativa/ infanzia, è al suo terzo mandato.

Palermo Valeriano- in Cooperativa dal 2002, ricopre il ruolo di Consigliere di Amministrazione e ha la funzione di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione. Ha ricoperto il ruolo di educatore in alcuni servizi della Cooperativa, nel corso del 2020 il suo impegno si è concentrato esclusivamente nel campo della sicurezza, è al suo secondo mandato.

Cavina Monica, in Cooperativa dal 2009, ricopre il ruolo di Consigliere di Amministrazione e ha la funzione di Responsabile Segreteria Direzionale presso la cooperativa, è al suo primo mandato.

L'elezione del Consiglio di Amministrazione è normato da un regolamento interno (n° 7) "Norme per la nomina del Consiglio di Amministrazione" approvato nella versione attuale dall'Assemblea Soci/ie del 25/01/2017. Il regolamento definisce i requisiti che un/a socio/a deve possedere per candidarsi al rinnovo delle cariche sociali e prevede la nomina di una commissione elettorale che ne verifichi il possesso. Al momento del vaglio delle candidature la commissione elettorale verifica anche che siano rappresentate tutte le aree di lavoro della Cooperativa.

Componenti del Collegio Sindacale:

Gherardi Gilberto, Presidente del Collegio sindacale, ha ricoperto il ruolo di sindaco del collegio sindacale da (dal 2013 al 2019) e di sindaco supplente (dal 2004 al 2013);

Cavina Piero, Sindaco effettivo del Collegio sindacale, ha ricoperto il ruolo di Presidente del Collegio Sindacale (dal 1995 al 2019);

Gualandi Gianfranco, Sindaco effettivo del Collegio Sindacale dal 2021 ed è stato Sindaco supplente del Collegio Sindacale;

Bellina Gisella, Sindaco supplente del Collegio sindacale;

Valerio Saccomandi, Sindaco supplente del Collegio Sindacale dal 2021

Revisore Unico:

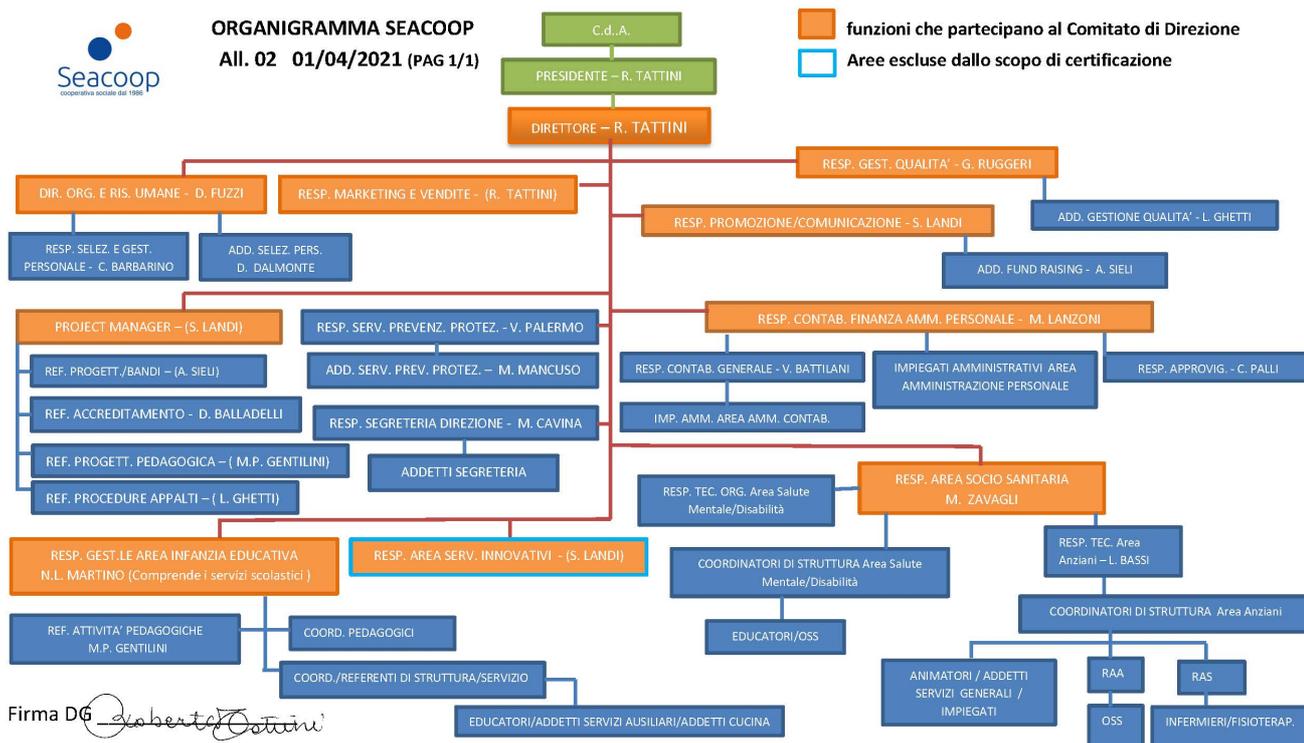
Paolo Roli nominato dall'Assemblea dei soci del 28/05/2019

Organigramma



ORGANIGRAMMA SEACOOP
All. 02 01/04/2021 (PAG 1/1)

funzioni che partecipano al Comitato di Direzione
 Aree escluse dallo scopo di certificazione



Firma DG

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

UNI 11034 servizi all'infanzia

Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Direzione Aziendale nel 2021 era composta da n. 7 componenti come da organigramma allegato precedentemente.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n.7 membri, compresi il Presidente e di Vice Presidente, nominati in occasione dell'Assemblea Ordinaria dei/delle Soci/ie del 28 maggio 2019.

Il Collegio Sindacale è composto da n.5 membri di cui n.1 Presidente del Collegio Sindacale, n.2 Sindaci Effettivi e n.2 Sindaci Supplenti, nominati in occasione dell'Assemblea Ordinaria dei/delle Soci/ie del 28 maggio 2019

In occasione dell'Assemblea già citata, è stato poi conferito l'incarico della revisione legale dei conti del Bilancio 2019/2020/2021 al Revisore Unico.

Nel corso dell'Assemblea dei soci/ie del 08/07/2021 è stata deliberata la nomina a Sindaco effettivo il Sigl. Gualandi Gianfranco (già sindaco supplente) e nominato Sindaco supplente il sig. Saccomandi Valerio, per le dimissioni da Sindaco Effettivo di Saloni Mauro.

Attribuzione e delega di poteri ai Consiglieri:

Nel corso della riunione del 28 maggio 2019 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di attribuire i seguenti poteri:

Come previsto dall'art. 40 dello Statuto, al Presidente e in sua assenza od impedimento al Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione spettano la rappresentanza e la firma sociale della Cooperativa;

ai sensi dell'art. 37 dello Statuto Sociale di delegare al Consigliere e Presidente Sig.ra Tattini Roberta, ed in caso di sua assenza od impedimento al Consigliere e Vice Presidente Sig.ra Assente Francesca, fino a revoca ovvero fino alla scadenza dell'attuale Consiglio di Amministrazione, ritenendo sin d'ora per rato et valido il loro operato, i seguenti poteri:

partecipare alle procedure pubbliche e/o gare indette dalle Pubbliche Amministrazioni, Amministrazioni Provinciali, dai

Comuni ed altri Enti Pubblici e Privati, in nome e per conto della Cooperativa, fissare i prezzi in aumento e in ribasso, incassare i mandati di pagamento o le fatture, e nonché quietanzare le medesime ed adempiere a tutte le incombenze relative alla loro aggiudicazione;

firmare tutti gli atti di vendita relativi agli autoveicoli o automezzi o similari di proprietà della Cooperativa iscritti al P.R.A.

sottoscrivere atti di vendita, acquisto, permuta di beni immobili, concessioni di servitù di passaggio di qualsiasi tipo, e nonché partecipare ad aste per l'acquisto di beni mobili e immobili fino ad un importo massimo per operazione di Euro 100.000,00 (centomila/00);

compiere operazioni inerenti l'acquisto e/o la vendita di partecipazioni in società di capitali e/o consorzi fino ad un importo massimo per operazione di Euro 100.000,00 (centomila/00);

costituire società di capitali e/o consorzi e/o società consortili che comportino una sottoscrizione di capitale sociale da parte della Cooperativa non superiore a Euro 100.000,00 (centomila/00);

partecipare alle assemblee delle società partecipate direttamente o delegando un dipendente della Cooperativa, anche non amministratore;

assumere e licenziare personale dipendente;

compiere ogni e qualsiasi operazione presso gli Istituti di Credito, Assicurativi, e/o Finanziari (quali ad esempio società di Leasing e Factoring), compreso effettuare:

-l'apertura di conto correnti, l'accensione di garanzie bancarie e/o assicurative, la richiesta e l'accettazione di affidamenti di conto corrente, di castelletti sconto e salvo buon fine effetti e/o anticipo di crediti commerciali, l'apertura di affidamenti per operazioni di finanziamento a breve termine (quali ad esempio hot money e Stand-By), l'accensione di operazioni di finanziamento a medio - lungo termine e di copertura rischio tassi(quali IRS, CAP ecc.) , le operazioni finanziarie con carte commerciali, pronti contro termine, titoli ed obbligazioni in genere e fondi comuni di investimento, l'emissione, la cessione, la girata e la quietanza di crediti, di effetti cambiari e cartolari in genere

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo ROBERTA TATTINI	Carica ricoperta Presidente	Data prima nomina 14-05-2001	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo FRANCESCA ASSENTE	Carica ricoperta Vice Presidente	Data prima nomina 27-05-2013	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo AURA CARERI	Carica ricoperta Consigliere di Amministrazione	Data prima nomina 27-05-2013	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo STEFANIA COSTA	Carica ricoperta Consigliere di Amministrazione	Data prima nomina 17-05-2007	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo NIZIA LINA MARTINO	Carica ricoperta Consigliere di Amministrazione	Data prima nomina 27-05-2013	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo VALERIANO PALERMO	Carica ricoperta Consigliere di Amministrazione	Data prima nomina 23-05-2016	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo MONICA CAVINA	Carica ricoperta Consigliere di Amministrazione	Data prima nomina 28-05-2019	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo GILBERTO GHERARDI	Carica ricoperta Presidente del Collegio Sindacale	Data prima nomina 28-05-2019	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo PIERO CAVINA	Carica ricoperta Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale	Data prima nomina 28-05-2019	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo GIANFRANCO GUALANDI	Carica ricoperta Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale	Data prima nomina 28-05-2019	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo GISELLA BELLINA	Carica ricoperta Sindaco Supplente del Collegio Sindacale	Data prima nomina 27-05-2013	Periodo in carica dal 2019 al 2022
Nominativo VALERIO SACCOMANDI	Carica ricoperta Sindaco Supplente del Collegio Sindacale	Data prima nomina 08-07-2021	Periodo in carica dal 2021 al 2022

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

ROBERTA TATTINI

Durata Mandato (Anni)

21

Numero mandati del Presidente

7

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

1

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

7

Maschi

1

Totale Maschi

%14.29

Femmine

6

Totale Femmine

%85.71

fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

%14.29

da 41 a 60 anni

6

Totale da 41 a 60 anni

%85.71

Nazionalità italiana

7

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

La partecipazione alla vita sociale della Cooperativa viene favorita promuovendo almeno due assemblee ordinarie all'anno, riunioni informali con i/le soci/ie dedicate alle aree di lavoro ed anche con i/le Coordinatori/trici della Cooperativa. Nelle riunioni informali vengono presentati in anteprima i dati o le relazioni relative all'andamento della Cooperativa o vengono trattati argomenti di particolare interesse per lo sviluppo strategico dell'impresa per favorire processi di democrazia attiva e partecipata. Nel corso del 2021 sono state convocate n° 2 assemblee ordinarie dei/delle soci/ie la prima il 04/02/2021 e la seconda che solitamente si convoca a maggio è slittata all'08/07/2021.

n° 2 Riunioni informale con i soci/ie in data 19/01/2021 e una il 14/12/2021 dedicato alla situazione della CRA "Venturini.

Tutte le Assemblee soci sono state realizzate in modalità videoconferenza.

n° 1 riunione con i Coordinatori, le Coordinatrici, le Referenti dei servizi e gli RTO a cura del Consiglio di Amministrazione con il supporto della Direzione aziendale (in data 25/06/2021)

n° 7 Riunioni di Area

Numero aventi diritto di voto

254

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)
04-02-2021	87	4

Indice di partecipazione
%35.83

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)
08-07-2021	87	10

Indice di partecipazione
%38.19

Mapa degli Stakeholder

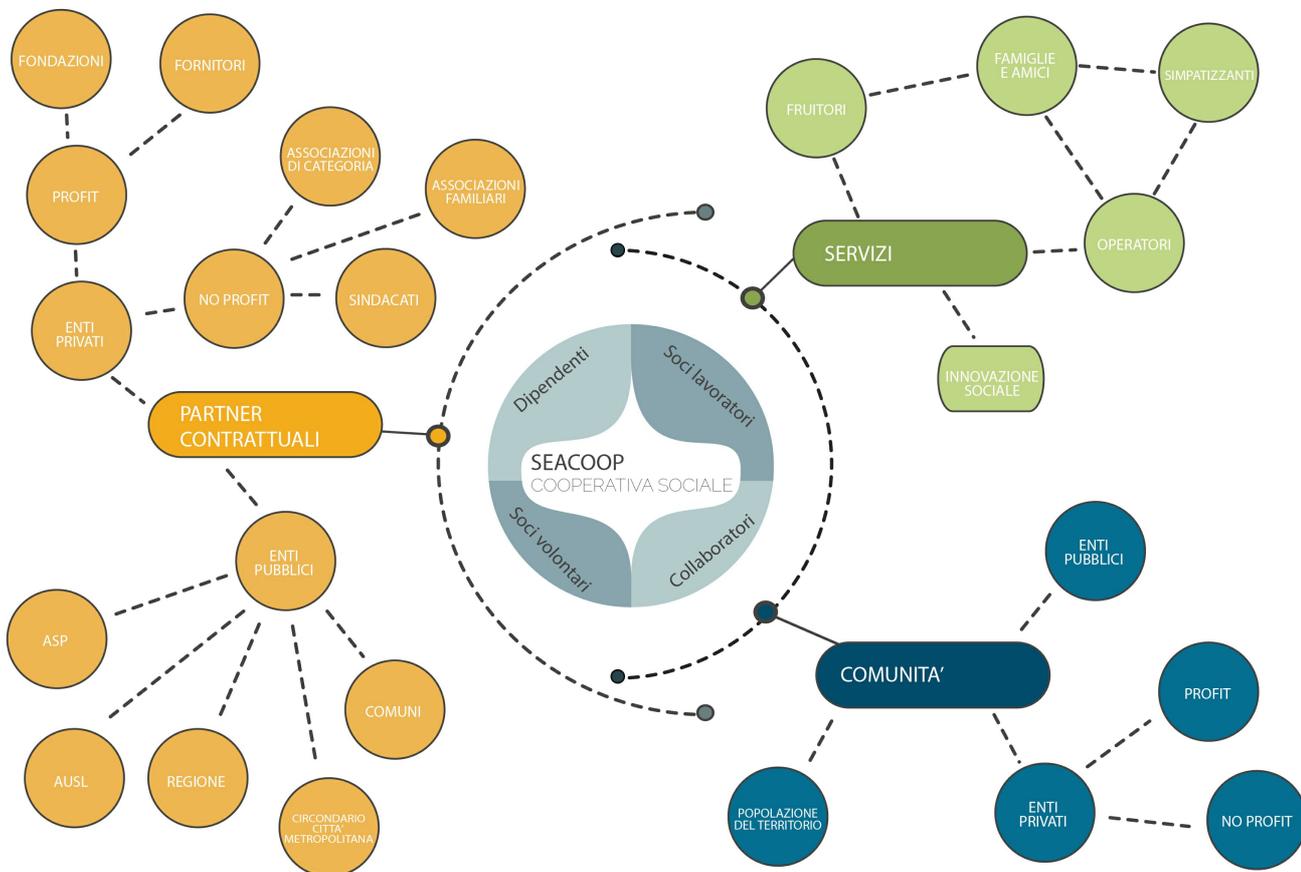
Mapa degli Stakeholder

Seacoop ha sempre posto un'attenzione particolare al "lavoro di rete" e pertanto ha favorito l'interscambio e le relazioni con molti soggetti del terzo settore (associazioni di volontariato, cooperative sociali, associazioni di familiari; ecc. ecc.) attivi nel territorio di riferimento, riconoscendone il valore politico e culturale, l'importanza in qualità di risorsa portatrice di conoscenza e buone pratiche. In questi anni tale pratica è stata ancor più messa in atto, poiché è venuta meno la forza propulsiva dei corpi intermedi, messi a dura prova e spesso dimenticati: sempre meno persone partecipano alla vita sociale delle loro comunità e sempre meno sono tenuti in considerazione dalla politica.

Per questa ragione continuiamo a censire la quantità delle nostre relazioni e un prossimo impegno potrebbe essere quello di delineare la qualità della relazione.

Come riportato successivamente nel Capitolo Responsabilità Sociale e Ambientale alla voce Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni, Seacoop ha relazioni significative con Associazioni di Categoria, Municipalità e Assessorati specifici, associazioni di volontariato, cooperative sociali, cooperativi di servizi, Enti pubblici di secondo livello, Fondazioni di Diritto privato, Associazioni di volontariato e Culturali, esercizi commerciali, enti dello spettacolo.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

I soci e le socie hanno la possibilità di partecipare al governo dell'azienda attraverso la presenza alle Assemblee e alle Riunioni Soci/e mettendo a valore anche in quest'occasione la loro esperienza e le loro proposte.

In favore dei soci e delle socie sono anche stati attivati sconti, convenzioni e condizioni vantaggiose presso numerosi esercizi commerciali della provincia di Bologna.

Convenzioni Soci: stipulate n° 59 convenzioni con attività commerciali e redatto pieghevole distribuito ai soci.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	253
Soci sovventori	1
Soci volontari	2

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

253

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	28	%11
	Femmine	225	%89

Totale
253.00

Età			
fino a 40 anni		73	%28.85
Dai 41 ai 60 anni		162	%64.03
Oltre 60 anni		18	%7.11

Totale
253.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana		239	%94.47
Nazionalità Europea non italiana		2	%0.79
Nazionalità Extraeuropea		12	%4.74

Totale
253.00

Studi			
Laurea		93	%36.61
Scuola media superiore		104	%40.94
Scuola media inferiore		56	%22.05
Scuola elementare		1	%0.39

Totale
254.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
49	63	108	33
%19.37	%24.90	%42.69	%13.04

Totale
253.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

E' stato applicato integralmente il CCNL delle Cooperative Sociali. Sono stati poi mantenuti i migliorativi aziendali quali: erogazione gettoni a quote differenziate per gli/le Operatori/trici della Casa Residenza Anziani "Venturini" di Imola - Area Anziani a fronte di richieste di rientrare in servizio per assenze/malattie/infortuni;

Relativamente agli eventuali premi infra annuali, non sono stati erogati in quanto ci sono stati dei mancati ricavi generati dalla situazione sanitaria che ha interrotto degli interventi in forma diurna presso le comunità Alloggio e ha dimezzato la copertura dei posti letto presso la CRA "Venturini".

Sono stati previsti dei premi per il gruppo di lavoro della CRA "Venturini" che ha dovuto affrontare la straordinarietà del focolaio Covid-19, in relazione all'aver svolto almeno 1 giorno di presenza nel periodo di dicembre 2020, gennaio, febbraio e marzo 2021.

Sono inoltre stati previsti incentivi per le figure infermieristiche finalizzati a cercare di mantenere continuità lavorativa in Cooperativa, vista l'attrattività del posto pubblico e della forte domanda del periodo.

Tutti/e i/le soci/ie e i/le dipendenti a tempo indeterminato usufruiscono dell'assicurazione sanitaria obbligatoria Unisalute/Reciproca (ex Faremutua)

Nei casi previsti ricevono i buoni pasto o direttamente il pasto, come prescritto dall'Accordo Territoriale, superando i minimali previsti.

Inoltre possono usufruire di sconti sui servizi privati offerti da Seacoop (ad esempio centri estivi)

I/le soci/ie hanno la possibilità di usufruire di convenzioni per sconti e condizioni vantaggiose presso numerosi esercizi commerciali della provincia di Bologna.

Seacoop riserva particolare attenzione alla conciliazione tra vita lavorativa e vita private, cercando di garantire, quando possibile, cambi turno, permessi, trasferimenti e tutte le azioni possibili in relazione al buon svolgimento dell'attività.

Welfare aziendale

Assicurazione sanitaria prevista dal CCNL Unisalute/Reciproca(ex Faremutua) e Convenzioni per soci/ie sui servizi e negozi. Tutte le attività a mercato realizzate dalle Cooperative sono proposte ai/alle soci/ie con sconti dal 5% al 10%

Numero Occupati

411

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine
28	221

Totale
249.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine
16	142

			Totale
			158.00
occupati soci fino ai 40 anni 73	occupati soci da 41 a 60 anni 162	occupati soci oltre 60 anni 18	

			Totale
			253.00
occupati NON soci fino ai 40 anni 101	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni 53	occupati NON soci oltre i 60 anni 4	

			Totale
			158.00
Occupati soci con Laurea 93	Occupati soci con Scuola media superiore 104	Occupati soci con Scuola media inferiore 56	
Occupati soci con Scuola elementare 1	Occupati soci con Nessun titolo 0		

			Totale
			254.00
Occupati NON soci con Laurea 76	Occupati NON soci con Scuola media superiore 46	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 34	
Occupati NON soci con Scuola elementare 1	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		

			Totale
			157.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 239	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 2	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 12	

			Totale
			253.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 138	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 9	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 11	

			Totale
			158.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	3	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
3.00			

Attività svolte dai volontari

Nel 2021 è attiva una volontaria che effettua attività di consulenza periodica presso Cra Venturini attraverso incontri mensili con le figure di Coordinamento e/o altri ruoli professionali, identificati in base alle tematiche emergenti.

Vengono trattate tematiche collegate alla gestione degli eventi avversi, attraverso la pratica di audit e confronto con le figure coinvolte, con l'obiettivo di fare una ricognizione delle cause degli eventi e identificare azioni di miglioramento e buone prassi.

Livelli di inquadramento

A2 (ex 2° livello)

Operai generici Femmine

1

Totale
1.00

Altro Femmine

#

ADDETTE CUCINA

4

Totale
4.00

B1 (ex 3° livello)

OSS non formato Femmine

2

Totale
2.00

Addetto all'infanzia con funzioni non educative

Femmine

29

Totale
29.00

Addetto alla segreteria Femmine

4

Totale
4.00

Altro Femmine

#

cuoca e addetta mensa

2

Totale
2.00

C1 (ex 4° livello)

Cuoco Femmine

2

Totale
2.00

Impiegato d'ordine Femmine

2

Totale
2.00

Operaio specializzato Maschi

1

Operaio specializzato Femmine

1

Totale
2.00

C2

OSS Maschi

8

OSS Femmine

87

Totale
95.00

C3 (ex 5° livello)

Responsabile Attività Assistenziali Maschi

3

Responsabile Attività Assistenziali Femmine

4

Totale
7.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Maschi

15

Educatore Femmine

114

	Animatore qualificato Femmine
Totale	2
129.00	

Totale
2.00

Altro Maschi	#	Altro Femmine	#	Totale
MAESTRI ATTIVITA' ESPRESSIVE E IMPIEGATO	3	IMPIEGATI E MAESTRI ATTIVITA' ESPRESSIVE INSEGNANTE RELIGIONE	9	12.00

D2 (ex 6° livello)

Impiegato di concetto Maschi	Impiegato di concetto Femmine
1	3

Totale
4.00

Educatore professionale Maschi	Educatore professionale Femmine
6	74

Totale
80.00

Infermiere professionale Maschi	Infermiere professionale Femmine
1	2

Totale
3.00

Terapista della riabilitazione (logopedista, fisioterapista...) Maschi	Terapista della riabilitazione (logopedista, fisioterapista...) Femmine
2	3

Totale
5.00

D3 (ex 7° livello)

Educatore professionale coordinatore Maschi
1

Totale
1.00

E1 (ex 7° livello)

Coordinatore/ capo ufficio Maschi	Coordinatore/ capo ufficio Femmine
2	13

Totale
15.00

E2 (ex 8°livello)

Coordinatore di unità operativa/ servizi complessi

Femmine

2

Totale
2.00

F1 (ex 9° livello)

Responsabile di area aziendale Maschi

1

Responsabile di area aziendale Femmine

6

Totale
7.00

F2 (ex 10° livello)

Direzione/ responsabili Femmine

1

Totale
1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

La cooperativa applica integralmente il Ccnl delle cooperative sociali ed il contratto territoriale di secondo livello. Viene inoltre applicato un accordo aziendale specifico per la gestione della banca ore.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 34.18
148	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 44.11
191	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 6.93
30	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 9.70
42	
Collaboratori continuative	% 0.23
1	
Lavoratori autonomi	% 4.62
20	
Altre tipologie di contratto	% 0.23
1	

Totale
433.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
16635	42578	2.56

Nominativo	Tipologia	Importo
ROBERTA TATTINI	indennità di carica	2000
ROBERTA TATTINI	compensi	0
FRANCESCA ASSENTE	indennità di carica	1000
FRANCESCA ASSENTE	compensi	0
NIZIA LINA MARTINO	indennità di carica	500
NIZIA LINA MARTINO	compensi	0
AURA CARERI	indennità di carica	500
AURA CARERI	compensi	0
MONICA CAVINA	indennità di carica	500
MONICA CAVIANA	compensi	0
VALERIANO PALERMO	indennità di carica	500
VALERIANO PALERMO	compensi	0
STEFANIA COSTA	indennità di carica	500
STEFANIA COSTA	compensi	0
GILBERTO GHERARDI	compensi	1500
PIERO CAINA	compensi	1000
MAURO SALONI	compensi	1000
GIANFRANCO GUALANDI	compensi	500
PAOLO ROLI	compensi	5000

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
ROBERTA TATTINI	retribuzioni	48254
Nominativo	Tipologia	Importo
ROBERTA TATTINI	indennità di carica	800
Nominativo	Tipologia	Importo
ROBERTA TATTINI	compensi	0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
89	83	350

Rapporto % turnover
%49

Malattia e infortuni

Gli infortuni nel 2021 si sono distribuiti per 3% nell'area Salute mentale, per 4% nell'area Disabilità, per 37% nell'area Infanzia e per il 56% nell'Area Anziani interessando il 90% di donne, 10% maschi. Il 25% sono accaduti a straniere e il 75% a italiane

N. malattie e infortuni e incidenza

N. infortuni professionali	N. malattie professionali
32	0

Totale
32.00

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Dall'analisi dei questionari di rilevazione della soddisfazione e motivazione del personale somministrati annualmente emerge una valutazione globalmente positiva del clima aziendale interno.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Il piano formativo viene pianificato annualmente, ma rimane aperto e aggiornabile per tutto l'anno.

La progettazione delle attività formative avviene in base all'individuazione delle competenze tecniche da consolidare o sviluppare, agli obblighi di legge, alle richieste degli enti committenti.

Ogni operatore può proporre attività e obiettivi formativi ed esprime a livello ufficiale la propria valutazione del piano formativo in generale e di ogni attività formativa a cui è chiamato a partecipare.

Esistono varie macro-categorie:

- Sicurezza /obblighi di legge
- Formazione tecnica offerta dagli enti committenti
- Formazione tecnica progettata o selezionata direttamente da Seacoop

Ricaduta ed efficacia di ogni singola attività formativa vengono valutate sistematicamente; la valutazione contribuisce alla progettazione delle successive attività formative.

Nel corso del 2021 sono stati investiti € 62011,78 nella formazione e sono stati avviati oltre n° 100 corsi di formazione.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Sociale	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) I corsi di formazione sono in modalità presenza o a distanza. Le tematiche riguardano le specificità delle tipologie dell'utenza, tecniche pedagogiche, gestione della relazione d'aiuto, potenziamento delle competenze professionale specifiche, relazionali ed emotive
---------------------------------	--

Breve descrizione (facoltativo)

Sono stati svolti 19 corsi in totale

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
1660	110

Ambito formativo Educativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) I corsi di formazione sono in modalità presenza o a distanza. Le tematiche riguardano le specificità delle tipologie dell'utenza, tecniche pedagogiche, gestione della relazione d'aiuto, potenziamento delle competenze professionale specifiche, relazionali ed emotive
-----------------------------------	--

Breve descrizione (facoltativo)

Sono stati svolti 58 corsi intotale

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
1512	134

Ambito formativo Certificazioni e modelli organizzativi	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) I corsi di formazione sono in modalità presenza o a distanza. Le tematiche riguardano la conoscenza della Gestione del Sistema Qualità Aziendale ai sensi della norma UNI EN ISO 9001-2015
--	---

Breve descrizione (facoltativo)

Sono stati svolti 2 corsi intotale

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
36	2

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) I corsi di formazione sono in modalità presenza o a distanza. Le tematiche riguardano i principi della sicurezza ai sensi del D.lgs 9 aprile 2008, n.81 e successive modifiche e integrazioni
--	--

Breve descrizione (facoltativo)

Sono stati svolti 47 corsi in totale

n. ore di formazione	n. lavoratori formati 287
-------------------------	------------------------------

Ambito formativo Sanitario	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) la prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza nelle case residenze anziani accreditate, malattia di alzheimer percorsi e sostegno per i malati e le famiglie, gestione della cartella sanitaria elettronica
----------------------------------	---

Breve descrizione (facoltativo)

Sono stati svolti 4 corsi intotale

n. ore di formazione	n. lavoratori formati 27
-------------------------	-----------------------------

Ambito formativo Progettazione e bandi	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) formazione sulla progettazione per gare telematiche, metodologie e applicazioni nel contesto locale e nazionali
---	---

Breve descrizione (facoltativo)

Sono stati svolti 2 corsi intotale

n. ore di formazione	n. lavoratori formati 1
-------------------------	----------------------------

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
3960	411	10

Feedback ricevuti dai partecipanti

La valutazione da parte dei partecipanti è risultata positiva

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La Cooperativa Sociale SEACOOP ha ottenuto la Certificazione Qualità, secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000, in data 19/11/2003 (consulente per la formazione PROTEO di Piacenza, ente certificatore CISQCERT di Milano) e ha mantenuto tale certificazione nelle successive Visite Ispettive di Mantenimento del Dicembre 2004, Dicembre 2005 (Ing. Mollo), Novembre 2006 (Dott.ssa Bagni), Ing. Mollo 6 e 7/12/2007, Dott. Benelli 1 e 2/12/2008. Già certificata il 25/07/2002 secondo la norma UNI EN ISO9001:1994 Dott.Bandello).

Nel Marzo 2020, sempre con la Dott.ssa Londrillo come Auditor DNV GL, si è ottenuta l'integrazione di Scopo nella certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 per i Servizi di sostegno educativo scolastico.

Nel Maggio 2020, sempre con la Dott.ssa Londrillo come Auditor DNV GL, si è mantenuta la certificazione secondo la norma UNIENISO 9001:2015 e la norma 11034:2003 per i servizi 0 – 6.

Oltre ad essere certificato il Sistema di Qualità Aziendale sono certificate n° 14 dipendenze esterne:

1. Nido d'Infanzia "Angela Fresu" di Ozzano dell'Emilia-contratto di gestione con il Comune di Ozzano dell'Emilia;
2. Centro Diurno per adulti con gravi disabilità "Casa Azzurra" di Imola-servizio accreditato in via definitiva dalla Regione Emilia Romagna/Circondario imolese;
3. Centro Diurno per adulti con gravi disabilità "Ali Blu" di Castel San Pietro Terme-gestione in ATI Coop.Soc."Elleuno" - servizio accreditato in via definitiva dalla Regione Emilia Romagna/Circondario imolese;
4. CSRR per adulti con gravi disabilità "Don Leo Commissari" di Imola-servizio accreditato in via definitiva dalla Regione Emilia Romagna/Circondario imolese;
5. Comunità Alloggio per la salute mentale "Albatros" di Imola-Servizio iscritto all'albo dell'ASP Circondario imolese-Consorzio Comunità Solidale/Seacoop;
6. Comunità Alloggio per la salute mentale "Via Sangiorgi" di Imola-Servizio iscritto all'albo dell'ASP Circondario Imolese - Consorzio Comunità Solidale/Seacoop;
7. Nido d'Infanzia "Mamma Lea" di Castel Guelfo-contratto di gestione con il Comune di Castel Guelfo di Bologna(BO);
8. Nido d'Infanzia "Cornelia" di Imola-contratto di gestione con ATI Asscooper/Hera Faenza Imola/CNA Imola-servizio iscritto nell'albo del Comune di Imola(BO);
9. Nido d'Infanzia "Melograno" di Monterenzio-contratto di gestione con il Comune di Monterenzio (BO);
10. CRA «Via Venturini» di Imola - servizio accreditato in via definitiva dalla Regione Emilia Romagna/Circondario imolese al Consorzio Comunità Solidale/Seacoop
11. Servizi di sostegno educativo scolastico Comuni di Imola;
12. Servizi di sostegno educativo scolastico Comuni di Castel San Pietro Terme;
13. Servizi di sostegno educativo scolastico Comuni di Dozza;
14. Servizi di sostegno educativo scolastico Comuni di Casalfiumanese;

Vengono riportati i dati sintetici relativi alla rilevazione della soddisfazione (questionari di gradimento norma UNI EN ISO 9001:2015).

Aree monitorate:

Questionari **Ente committente** per Nidi, CRA, CSRS, CSRR Disabili e Psichiatriche:

- Area: Valutazione tecnica del gruppo di lavoro
- Area: Qualità abitativa
- Area: Attività di cura
- Area: Attività socio educative
- Area: Rapporto con la Cooperativa

Questionari **Ente committente** per Servizi di sostegno educativo scolastico:

- Area: Coordinamento
- Area: Personale Educativo
- Area: Efficacia Intervento
- Area: Strumenti di Lavoro

Questionari Monitoraggio del servizio da parte degli/delle **operatori/ici** per Nidi, CRA, CSRS, CSRR Disabili e Psichiatriche:

- Area: Qualità abitativa
- Area: Gruppo di lavoro
- Area: Metodologia
- Area: Relazioni esterne
- Area: Servizio di Refezione (dal 2015 solo per Nidi)

Questionari Monitoraggio del servizio da parte degli/delle **operatori/ici** Servizi di sostegno educativo scolastico:

- Area: Qualità Abitativa
- Area: Gruppo di Lavoro
- Area: Metodologica

Questionari Monitoraggio del servizio da parte **dei Cliente/Utente** per Nidi d'infanzia

- Area: Qualità Abitativa
- Area: Personale
- Area: Progettualità
- Area: Relazione Servizio/Famiglia
- Area: Aspetti Organizzativi
- Area: Servizio Refezione
- Area: Servizio Amministrativo (dal 2021)

Questionari Monitoraggio del servizio da parte dei **Cliente/Utente per CSRS disabili**

- Area: Trasporto Area: Mensa
- Area: Pulizie
- Area: Strutturazione degli spazi
- Area: Attività
- Area: Attività di cura
- Area: Relazioni con il centro
- Area: Personale
- Area: Progettualità educativa
- Area: Comunicazioni servizio – famiglia

Questionari Monitoraggio del servizio da parte dei **Cliente/Utente per CSRR disabili**

- Area: Mensa
- Area: Pulizie
- Area: Strutturazione degli spazi
- Area: Attività
- Area: Attività di cura
- Area: Relazioni con il centro
- Area: Personale
- Area: Progettualità educativa
- Area: Comunicazioni servizio famiglia
- Area: Trasporti

Questionari Monitoraggio del servizio da parte dei **Cliente/Utente per Comunità Psichiatriche**

- Area: Servizi
- Area: Attività
- Area: Relazione con il centro
- Area: Personale
- Area: Spazi

Questionari Monitoraggio del servizio da parte dei **Cliente/Utente per Casa Residenza Anziani**

- Area: Servizi
- Area: Animazione
- Area: Attività assistenziale
- Area: Attività sanitaria
- Area: Relazioni con CRA
- Area: Personale

Questionari Monitoraggio del servizio da parte dei **Referenti Scolastici per Sostegno Scolastico Educativo**

- Area: Organizzazione
- Area: Personale Educativo
- Area: Efficacia Intervento

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; b) interventi e prestazioni sanitarie; c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281; h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore; q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle Infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi; s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

La Cooperativa è impegnata a promuovere lo sviluppo della pratica della co-progettazione con gli Enti Pubblici, Privati e le Associazioni della Città Metropolitana ed è proattiva all'avvio di esperienza di lavoro in rete con imprese sociali e profit per condividere pratiche e scambiare buone prassi di lavoro.

Seacoop è impegnata nella progettazione ed erogazione di servizi che sostengono e possono contribuire a migliorare la vita dei bambini e delle bambine, delle loro famiglie, dei giovani, degli uomini e delle donne – adulti e anziani - con disabilità o che manifestano disagio psichico, disagio psicosociale, colpiti da gravi malattie invalidanti o per età rischiano di trovarsi esclusi/e dai processi di socializzazione, di inserimento socio occupazionale o che necessitano di cure.

Esprime le sue competenze nei servizi socio-assistenziali, riabilitativi ed educativi presso strutture o presso il domicilio degli/delle utenti coi criteri tipici di un'impresa; svolge la propria mission sociale sia in convenzione con gli enti pubblici, sia privatamente.

L'impegno della Cooperativa è di diffondere una cultura di pace, di accoglienza, di offrire stimoli e opportunità per desiderare e raggiungere obiettivi di vita alla portata di tutti gli esseri umani e proporre un'alternativa cooperativa ad un modello di società competitiva ed escludente.

Allo scopo di monitorare e rendicontare la qualità della propria performance, Seacoop ha intrapreso nel 2000 un percorso formativo che ha coinvolto la Direzione Aziendale nella redazione dei primi documenti relativi alla certificazione, percorso che ha portato ad ottenere la certificazione di Qualità. Da allora ad oggi il monitoraggio è costante e l'attenzione per il miglioramento continuo uno degli obiettivi principali.

Tutte le funzioni coinvolte nella gestione dei servizi sono rese partecipi dei processi di miglioramento e anche Enti e Clienti/Utenti sono coinvolti nella valutazione del lavoro della Cooperativa.

Di seguito si ripercorrono le tappe significative legate alla certificazione di Qualità:

in data 25/07/2002 secondo la norma UN EN ISO 9001:1994 (Dott. Bandello);

in data 19/11/2003 secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000 (consulente per la formazione PROTEO di Piacenza, ente certificatore CISQCERT di Milano);

a dicembre 2009 ottenuta la certificazione UNI EN ISO 9001:2008 (ente certificatore CISQCERT poi confluito in RINA nel 2011);

in data 21/12/2015 si è effettuato il passaggio da Ente Certificatore Rina a Dnv;

a Maggio 2016 si è ottenuta anche la certificazione alla Norma UNI 11034:2003 per i Nidi (ente certificatore DNV GL);

a Maggio 2018 si è ottenuta la certificazione alla Norma UNI EN ISO 9001:2015 e mantenuta la UNI 11034:2003 (ente certificatore DNV GL)

Nel corso del 2021 è stata mantenuta la certificazione Sistema Qualità alla Norma UNI EN ISO 9001:2015 e Certificazione Nidi UNI 11034:2003 sempre con ente di Certificazione DNV

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio Asili e servizi per l'infanzia (0-6)	n. utenti n. utenti diretti diretti 525 Minori misti tra maschi e femmine
Tipologia Servizio Istruzione e Servizi scolastici	n. utenti n. utenti diretti diretti 135 Minori disabili sia maschi che femmine
Tipologia Servizio Altri Servizi	n. utenti n. utenti diretti diretti 75 Minori in età scolastica sia maschi che femmine che hanno partecipato al Centro Ricreativo Culturale L'Isola di Ozzano dell'Emilia
Tipologia Servizio Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	n. utenti n. utenti diretti diretti 640 N° 625 Utenti disabili per interventi socio educativi NPIA Imola n° 15 Utenti disabili per interventi socio educativi NPIA Bologna
Tipologia Servizio Servizi residenziali	n. utenti n. utenti diretti diretti 44 n° 15 disabili adulti presso il CSRR Don Leo Commissari; n° 29 adulti con disagio psichico alla Comunità Alloggio Albatros e Sangiorgi Totale Maschi 23 Totale Femmine 83
Tipologia Servizio Servizi residenziali	n. utenti n. utenti diretti diretti 125 N° 126 Utenti Anziani presso la Casa Residenza Anziani di Imola Totale Maschi 42 Totale Femmine 83
Tipologia Servizio Servizi semiresidenziali	n. utenti n. utenti diretti diretti 53 N° 12 utenti disabili presso il Centro Socio Riabilitativo Diurno Ali blu di Castel San Pietro Terme (BO) N° 20 utenti disabili presso il Centro Riabilitativo Diurno per disabili Casa Azzurra di Imola (BO) N° 21 utenti disabili presso il Centro Occupazionale La Tartaruga di Toscanella di Dozza (BO) Totale Maschi 29 Totale Femmine 24
Tipologia Servizio Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	n. utenti n. utenti diretti diretti 5 N° 5 utenti disabili per interventi socio educativi domiciliari presso "Madongio" di Imola Totale Maschi 3 Totale Femmine 2

Utenti per tipologia di servizio

Asili e servizi per l'infanzia (0-6)

Asilo Nido	243	282
	Maschi	Femmine

Totale
525.00

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	479	161
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	640.00	
Interventi socio-educativi domiciliari	2	3
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	5.00	
 Servizi residenziali		
Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie	8	7
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	15.00	
Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	42	83
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	125.00	
Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura	15	14
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	29.00	
 Servizi semiresidenziali		
Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi	18	14
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	32.00	
Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali	11	13
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	24.00	
 Servizi Sanitari		
Servizi sanitari a domicilio	125	124
	Maschi	Femmine
<hr/>		
	Totale	
	249.00	

Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico	38	93
	Maschi	Femmine

Totale
131.00

Altri Servizi

Altro	2547	2533
Minori delle scuole coinvolte nei laboratori di Educazione Al Consumo Consapevole, minori che frequentano i nostri Centri Estivi, Utenti del Centro di Psicoterapia Anima&Psiche	Maschi	Femmine

Totale
5'080.00

Unità operative Cooperative Tip. A

Asili e servizi per l'infanzia (0-6)

Asilo Nido	13	Bologna
	Numero Unità operative	

Servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Servizi residenziali

Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura	2	Bologna
	Numero Unità operative	

Servizi semiresidenziali

Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi	2	Bologna
	Numero Unità operative	

Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Minori -Comunità educative semiresidenziali	2	Bologna
	Numero Unità operative	

Servizi Sanitari

Servizi sanitari a domicilio	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico	42	Bologna
	Numero Unità operative	

Altri Servizi

Ricreazione, intrattenimento, animazione e promozione culturale	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Altro Servizio Anima&Psiche	1	Bologna
	Numero Unità operative	

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

Dall'anno della certificazione di Qualità secondo la normativa internazionale UNIEN ISO 9001, ottenuta nel 2002, Seacoop ha adottato come modalità di verifica e riscontro del proprio operato la somministrazione di questionari di soddisfazione. La Cooperativa si confronta da tempo con le valutazioni di stakeholder interni ed esterni, attuando continue politiche di miglioramento e prendendo in particolare considerazione anche i temi che emergono dalla sezione contenuta nell'ultima pagina dei questionari denominata **SUGGERIMENTI, CONSIGLI, CRITICHE**.

Annualmente la Cooperativa analizza i dati di soddisfazione dei clienti/utenti, enti committenti e di monitoraggio del servizio da parte degli/delle operatori/trici e infine questionari di soddisfazione del personale.

Di seguito i risultati aggregati (i risultati tra parentesi sono riferiti all'anno 2020):

- **Cliente/Utente:** totale questionari distribuiti nr 356(451) di cui nr 277(186) = 77,80%(41,24%) ritornati.
- **Ente committente:** totale questionari distribuiti nr 24(22) di cui nr 22(18) = 91,66%(81,81%) ritornati.
- **Monitoraggio del servizio da parte degli operatori:** totale questionari distribuiti nr 313(218) di cui nr 231(193) = 73,80%(88,53%) ritornati.

Relativamente ai Questionari “Ente Committente”

1. Nella tipologia Nidi d'Infanzia i valori medi sono buoni: si va da un minimo di 4,2 per "Qualità Abitativa" ad un massimo di 4,4 per "Attività socio educative " "Attività di Cura " e "Rapporto con La Cooperativa" leggermente in aumento rispetto all'anno 2020;
2. Per i Servizi Scolastici, i valori medi vanno da 3 (Strumenti di lavoro) a 5 (Personale Educativo. Un questionario è stato distribuito da Comunità Solidale utilizzando altri parametri ma comunque i risultati andavano dal discreto all'Ottimo.
3. Nella tipologia CSRS per Disabili i valori medi vanno da 4,6 (Qualità abitativa) a 4,8 (Gruppo di Lavoro); valori buoni, nettamente in aumento il valore minimo di partenza rispetto al 2020.
4. Nella tipologia CSRR per Disabili i valori vanno da 4,5 (Gruppo di lavoro) a 4,8 (Attività di cura) con valori costanti rispetto alla rilevazione precedente.
5. Nelle Comunità Psichiatriche i valori attribuiti sono buoni e vanno da 4,4 (Qualità abitativa) a 4,6 (Attività di Cura e Attività socio educative) con valori minimo aumentato rispetto al 2020.

Questionari di "monitoraggio del servizio da parte degli operatori".

Alcune considerazioni:

1. Nidi d'Infanzia: si ha un buon risultato. Valori medi da 3,8 (Relazioni Esterne) a 4,3 (Area Metodologica), valori in calo rispetto alla precedente rilevazione.
2. Servizi Scolastici: si ha un buon risultato. Valori medi da 3,7 (Qualità Abitativa) a 4,2 (Gruppo di lavoro) valori pressochè costanti con la precedente rilevazione.
3. Per quanto riguarda i CSRS per Disabili i giudizi espressi sono leggermente in aumento rispetto al 2020 i valori minimi. Valori medi da 3,5 (Relaz. Esterne) a 4,3 (Area Metodologica).
4. Nel CSRR per Disabili i valori vanno da 3,7 (Qualità abitativa) a 4,2 (Qualità abitativa esterna); leggero calo rispetto al 2020
5. Per quanto riguarda le Comunità Psichiatriche si hanno buoni giudizi. Valori medi da 3,8 (Qualità abitativa e Area Relazioni Esterne) a 4,3 (Area Metodologica) leggermente in calo al 2020.
6. Per quanto riguarda il CRA sono stati registrati valori non molto alti si va da Valori medi di 2,3 (Area Metodologica) ad un massimo di 3,3 (Gruppo di lavoro), non è possibile fare termini di paragone con l'anno passato in quanto non era stato distribuito.

Per i Questionari somministrati ai “Clienti/Utenti/Referenti scolastici”

1. **Nidi d'Infanzia:** Tutte le Aree hanno valori medi pari o superiori a 4 (escluso "Servizio Refezione" del Nido Fresu di Ozzano con 3,9 e per il "Servizio Amministrativo" Nido Melograno con 3,6; Nido Mamma Lea Castel Guelfo e Nido Chiocciola con 3,8) con punte di eccellenza nell'Area Personale del Nido Castagno e Nido Fresu di Ozzano con 4,9.
2. **Servizi Scolastici Educativi:** Tutte le Aree hanno valori medi pari o superiori a 4 senza nessuna esclusione con punte di eccellenza nell'Area Organizzativa nei Servizi Scolastici di Dozza e Casalfiumanese e Area Personale Educativa dei Servizi Scolastici di Casalfiumanese e Area Efficacia dell'Intervento nei Servizi Scolastici di Dozza e Casalfiumanese tutte con valore 5.
3. **CSRS per Disabili:** Abbastanza Buono il giudizio su entrambe le strutture: si va dal valore di 3,4 per la "Strutturazione degli Spazi" di Ali Blu a 4,8 nell'area "Personale" di Ali Blu. Sia Casa Azzurra che Ali Blu sono sostanzialmente stabili rispetto al 2020.
4. **CSRR “Don Leo Commissari”:** giudizio discreto con quasi tutti i valori leggero decremento rispetto allo scorso anno. Si va da 3,8 (Area Pulizia) a 4,4 (Personale).
5. **Comunità Psichiatriche:** Si hanno complessivamente valori medi da 3,8 (Spazi) per Albatros a 4,8 (Area Personale) per Sangiorgi. Valori sostanzialmente costanti su entrambe le strutture.
6. **CRA:** Complessivamente il giudizio dei questionari sgrigliati è discreto con valori medi che vanno da 3,8 ("Area Sanitaria") a 4,1 ("Animazione"). Molte Aree denotano un leggero aumento rispetto alla rilevazione precedente.

A) Sono pervenuti 91(123) Suggestimenti, Consigli, Critiche, Note di Apprezzamento ai Questionari **Cliente/Utente/Referente Scolastico:**

B) Sono pervenuti 24(16)Suggerimenti dai Questionari "Monitoraggio del servizio da parte degli operatori"

C) E' pervenuto 1 (0) Suggerimento dai questionari "Ente Committente" Nidi

D) E' pervenuto 1 (0) Suggerimento dai questionari "Ente Committente" S.S.E.

I risultati dei questionari vengono condivisi con i familiari e gli enti di riferimento nelle annuali assemblee, mentre per la parte relativa alle valutazioni espresse dagli operatori e dalle operatrici sono oggetto di confronto nelle riunioni periodiche dei servizi/Centri.

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La Cooperativa lavora prevalentemente nel territorio del Circondario Imolese e ha relazioni con i Comuni di Ozzano dell'Emilia e Monterenzio. Le professioniste e i professionisti impegnati nell'attività sono prevalentemente residenti nei comuni di riferimento anche se in alcuni casi le figure coinvolte provengono da altre Regioni e si sono insediate nel territorio grazie al lavoro o a seguito della frequentazione dei percorsi di laurea e dell'assunzione di Seacoop.

Dei 411 lavoratori e lavoratrici coinvolti in Cooperativa consideriamo che spesso ci sono nuclei familiari che riescono a trovare un ulteriore introito economico lavorando in Cooperativa pur in presenza di un CCNL non particolarmente remunerativo in rapporto alla qualità professionale e alle analoghe professionalità impiegate dagli stessi Enti Pubblici e Territoriali.

Il lavoro della Cooperativa è improntato sulla conciliazione tra le espressioni della funzione pubblica delegata e il rispetto delle norme di riferimento, con l'obiettivo di coinvolgere in maniera partecipata e consapevole chi usufruisce dei servizi. A tale scopo sono periodicamente organizzate riunioni, assemblee dei familiari, quest'anno svolte non in presenza a causa delle restrizioni dovute alla pandemia.

Nel corso degli ultimi tre anni le opportunità lavorative di Seacoop hanno subito un decremento e il numero dei lavoratori e delle lavoratrici è passato da 424 a 411.

L'occupazione in Seacoop si esprime con una presenza della componente femminile che continua ad essere prevalente rispetto ai lavoratori di genere maschile.

La Cooperativa applica il CCNL per i/le dipendenti e soci delle Cooperative Sociali, riconosce gli integrativi provinciali e valorizza il lavoro dei propri operatori e operatrici secondo quanto già descritto nel capitolo "Sociale, persone, obiettivi e attività", paragrafo "Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori".

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
351	410	358

Rapporto con la collettività

Mensilmente vengono pubblicati sulle pagina Facebook ed Instagram della Cooperativa, articoli di interesse sociosanitario ed educativo, scritti da operatori Seacoop appositamente per la rubrica "Pillole di Sociale".

Vengono inoltre inviate newsletter relativamente ad eventi o attività di particolare interesse.

Dal 2020 la Cooperativa sostiene il percorso scolastico della durata di sette anni di una bambina della cittadina di Bukavu, attraverso il sostegno dato all'associazione San Giacomo di Imola

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta Educativo	Tipologia attività svolta co-progettazione	Denominazione attività e/o progetto Progetto “Cantieri Comuni” (data inizio 2019, data fine 2022)
Numero di Stakeholder coinvolti 240	Tipologia di stakeholder 'collettività' 190 minori e 50 genitori	
Ambito attività svolta Educativo	Tipologia attività svolta co-progettazione	Denominazione attività e/o progetto FONDAZIONE CON I BAMBINI - BANDO 0-6
Numero di Stakeholder coinvolti 766	Tipologia di stakeholder 'collettività' 295 Minori, 444 genitori, 27 insegnanti	
Ambito attività svolta Sociale	Tipologia attività svolta progetti/iniziative	Denominazione attività e/o progetto Fondazione Carisbo NIDO CORNELIA
Numero di Stakeholder coinvolti 2536	Tipologia di stakeholder 'collettività' 1250 minori, 1080 genitori, 200 insegnanti, 6 utenti salute mentale	
Ambito attività svolta Sociale	Tipologia attività svolta progetti	Denominazione attività e/o progetto Fondazione CARIM ANIAMA&PSICHE E CRA
Numero di Stakeholder coinvolti 283	Tipologia di stakeholder 'collettività' 104 Utenti area anziani, 110 famiglie, 69 Operatori Casa Residenza Anziani	
Ambito attività svolta Educativo	Tipologia attività svolta Iniziative	Denominazione attività e/o progetto Dopo scuola Inclusivo Infanzia
Numero di Stakeholder coinvolti 29	Tipologia di stakeholder 'collettività' 18 Minori e 11 famiglie	
Ambito attività svolta Educativo	Tipologia attività svolta progetti	Denominazione attività e/o progetto Bando Ozzano 0-6 Comune di San Lazzaro
Tipologia di stakeholder 'collettività' 73 minori, 14 famiglie, 18 insegnanti, educatori e pedagoga		

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

L'esercizio 2021 ha visto la Società impegnata nella gestione delle attività svolte in continuità con l'anno precedente. Le condizioni operative hanno risentito anche per questo anno della situazione generata dalla presenza del virus CoVid-19 nelle sue varianti. Tra marzo e aprile 2021 vi è stata la sospensione delle attività dell'area educativa con attivazione della FIS – Fondo di Integrazione Salariale - per i Lavoratori e le Lavoratrici coinvolte. Successivamente, per le attività dell'area Infanzia e disabilità diurne, ci si è dovuti attenere all'osservanza di rigide norme sanitarie e che hanno comportato lo svolgimento delle attività organizzando *bolle* di rispetto in cui il personale, gli Utenti e le loro famiglie non hanno potuto avere contatti diretti e l'utilizzo di presidi di controllo del *green pass* che hanno aggravato il lavoro sia a livello pratico sia nella riduzione delle relazioni interpersonali. Nel corso dell'anno è proseguita la proficua collaborazione con l'Azienda USL di Imola che ha garantito la presenza del personale medico della geriatria e di parte del personale infermieristico.

L'esperienza vissuta in questi due ultimi anni ha messo in evidenza le criticità che vive la Cooperazione Sociale e in prospettiva qualcosa dovrà cambiare. Il tema delle risorse economiche e quello del personale qualificato sono diventate più che mai criticità che evidenziano uno squilibrio tra le dichiarazioni di principio pubbliche e le azioni concrete di stima e riconoscimento nella quotidianità, agite da Enti Pubblici e Politica. La Cooperazione Sociale è definita come un pilastro fondamentale del welfare, ma da anni non partecipa alla programmazione e alla progettazione di azioni di cura e tutela della comunità: spesso viene definita come mera fornitrice di servizi. I contratti di servizio non prevedono il riconoscimento dell'esigibilità del rinnovo contrattuale di categoria e farsi riconoscere l'adeguamento ISTAT è arduo.

Il contesto sociale di riferimento evidenzia bisogni di cura e tutela in aumento con risorse economiche non adeguate alle necessità e la evidente necessità di coinvolgere tutte le parti sociali e il recepimento delle sollecitazioni operate dalle Cooperative Sociali all'ACI di Imola, ha portato nuovamente all'istituzione da parte degli Enti del Circondario imolese di un tavolo di consultazione/condivisione, divenuto operativo all'inizio del 2022.

Per i bandi in scadenza nel corso del 2021 gli Enti hanno valutato di procedere con proroghe tecniche a causa della situazione pandemica. Si è partecipato ad un bando di gara emesso dall'AUSL Bologna/San Lazzaro attraverso il Consorzio “Scu.Ter” ed sono stati riprogettati due servizi, quello dedicato ad azioni di autonomia e “Dopo di noi” in Comune di Castel San Pietro Terme e le attività educative del Comune di Casalfiumanese.

Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione di servizi per minori e accoglienza in comunità alloggio	Denominazione P.A. coinvolta Azienda Usl di Imola
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizi residenziali e semiresidenziali per persone con disabilità (Servizi Accreditati e comunità alloggio iscritte all'albo fornitori ASP)	Denominazione P.A. coinvolta Azienda Pubblica di Servizi alla persona Nuovo Circondario Imolese
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizi per l'infanzia, supporto educativo scolastico e attività di supporto mensa	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Casalfiumanese
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3 e supporto educativo scolastico	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Castel Guelfo
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3 e supporto educativo scolastico	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Castel Guelfo
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3 e supporto educativo scolastico	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Dozza
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3 –albo servizi convenzionati – e attività in convenzione e supporto educativo scolastico	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Imola
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Monterenzio
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-6	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Ozzano dell'Emilia
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3 (PGE)	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Castel del Rio
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione servizio 0-3 (micronido)	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Fontanelice
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione sezioni servizi 0-3 e supporto educativo scolastico	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Castel San Pietro Terme
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta Gestione attività educative attraverso affidamento diretto	Denominazione P.A. coinvolta Azienda Usl di Bologna – San Lazzaro

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione	Attività di formazione	Comune di San Lazzaro di Savena (BO)
Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Pianificazione per rispondere, in generale, ai problemi sociali del territorio	Centri Estivi Minori	Comune di Bologna

Impatti ambientali

La Cooperativa applica all'interno delle varie sedi operative di lavoro la raccolta differenziata e dove previsto, anche la raccolta dei rifiuti speciali in riferimento al Testo Unico Ambientale D.lgs 152/06 es.m.

Attualmente non è in essere nessuna certificazione ambientale.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'esercizio chiuso al 31/12/2021 riporta un risultato negativo pari a Euro 585.174: la Cooperativa ha mantenuto attivi i servizi in essere già al 31/12/2020. Per i bandi in scadenza nel corso del 2021 gli Enti hanno valutato di procedere con proroghe tecniche a causa della situazione pandemica e si è presentata offerta per tre servizi – uno di nuovo interesse e due in continuità con gestioni precedenti-.

La perdita di cui sopra è stata generata dalla mancata occupazione di posti letto della CRA “Venturini” di Imola – il focolaio sviluppatosi a fine 2020 si è spento a metà febbraio 2021 e l’occupazione dei posti è stata graduale per adempiere sia alle direttive sanitarie sia a quanto stabilito dal Nucleo Operativo dell’Unità di Crisi istituita dalla Conferenza dei Sindaci - e dal mancato utilizzo di servizi a fruizione diurna e residenziale, rivolti a persone con disabilità. Parte del mancato utilizzo è stato determinato dalle condizioni sanitarie, parte dalle scelte degli Enti Territoriali.

Nonostante le difficoltà, la Cooperativa è riuscita a garantire la tempestività dei pagamenti anticipando anche l'erogazione del FIS ai/lle propri/e dipendenti, adottando il continuo monitoraggio finanziario e attivando le misure necessarie per garantire la liquidità aziendale.

Il contesto sociale di riferimento evidenzia bisogni di cura e tutela in aumento con risorse economiche non adeguate alle necessità e la evidente necessità di coinvolgere tutte le parti sociali per promuovere azioni di coprogrammazione e coprogettazione. Contestualmente la Cooperativa ha continuato il proprio percorso di innovazione dei processi di lavoro e di erogazione del servizio, investendo in supporti tecnologici e applicativi più sofisticati e aggiornati.

I servizi dell'area Infanzia/Educativa e il servizio CRA “Venturini” continuano ad essere quelli più significativi in termini di organizzazione e di fatturato. Con l'introduzione dell'area socio sanitaria si sono poi costituite due macro aree complesse, ma che possono sviluppare sinergie e progetti innovativi.

La gestione dell'esercizio 2021 ha portato delle criticità relative allo svolgimento dei servizi/attività in relazione alle misure sanitarie adottate che, più volte variate nel corso dell'anno, hanno comportato un intenso lavoro dell'area Sicurezza e soprattutto hanno impegnato i gruppi di lavoro della Cooperativa in controlli e mantenimento delle direttive sanitarie per la frequentazione dei servizi residenziali da parte dei familiari o per la frequenza di quelli diurni. La campagna vaccinale ha consentito di fare fronte alla diffusione del virus attenuandone gli esiti, anche per via delle varianti più aggressive ma meno invasive dal punto di vista clinico, ma proprio a causa della facilità di diffusione si sta verificando un tasso di assenza dal lavoro consistente che si associa alla carenza di reperimento del personale e mette a dura prova l'organizzazione dei servizi. Tale eventualità potrebbe protrarsi nel tempo.

Dal punto di vista economico, le gare che vengono proposte si presentano con base d'asta inferiori alla gestione che si conclude, mettendo seriamente in difficoltà la sostenibilità delle Cooperative sul breve e medio termine o, in alternativa,

costringendole a rinunciare alla presentazione della propria offerta.

Le azioni di cosiddetto efficientamento dell'organizzazione dei servizi ha trovato la disponibilità e la collaborazione dei gruppi di lavoro e il rispetto dei requisiti di sicurezza e delle normative di riferimento, ma ha limitato la possibilità di mantenimento dei valori aggiunti che tipicamente caratterizzavano la nostra gestione. Sono questi aspetti da tenere in considerazione per le politiche del personale e per garantire la continuità di permanenza nella Cooperativa di professionisti qualificati e motivati. Con questi presupposti, per l'esercizio 2022, la Cooperativa prevede di ottenere un risultato di bilancio in pareggio, ma consegna alla comunità la preoccupazione di un depauperamento dei servizi anche in una realtà così forte e ricca come quella della Regione Emilia Romagna. Dirimenti per le previsioni pluriennali della Cooperativa, saranno i bandi che verranno emessi nei prossimi mesi per la gestione dei servizi di interesse. Inoltre rimane strategica l'azione svolta dai Consorzi Tecla (assistenti familiari e baby-sitter) e Fiber (welfare aziendale) agita attraverso la rete ComeTe e lo sviluppo dei servizi a domanda diretta nonché la partecipazione ai bandi delle Fondazioni bancarie, che offrono l'opportunità di sviluppare proposte innovative e in rete.

Per i grafici vedere Allegato 2)

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€12.043.887,00
Attivo patrimoniale	€7.356.547,00
Patrimonio proprio	€2.344.551,00
Utile di esercizio	-€585.174,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
12334429	11919326	13736840

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	3926911	% 31.84
Ricavi da aziende profit	92917	% 0.75
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	7454837	% 60.44
Ricavi da persone fisiche	638978	% 5.18
Donazioni (compreso 5 per mille)	220786	% 1.79

Totale
12'334'429.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	1090542
b) interventi e prestazioni sanitarie;	6274084
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	4679261
Totale	12'043'887.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Asili e servizi per l'infanzia (0-6)

Asilo Nido	2463938
Servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia	469791
Totali	2'933'729.00

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	31693
Totali	31'693.00

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	10630
Totali	10'630.00

Servizi residenziali

Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie	896399
Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	4141916
Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura	1235767
Totali	6'274'082.00

Servizi semiresidenziali

Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi	822311
Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali	268230
Totali	1'090'541.00

Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico	1696021
Totali	1'696'021.00

Altri Servizi

Interventi/ Servizi rivolti a soggetti in condizione di fragilità (detenuti, senza fissa dimora, minoranze, ecc...)	7191
Totali	7'191.00

Obiettivi economici prefissati

La Cooperativa, annualmente, analizza la situazione economico/finanziaria consuntiva e, considerando tutte le variabili oggettive esterne ed interne predisporre il bilancio preventivo 2022.

Alla luce dell' impatto della pandemia da Covid-19 e delle sue conseguenze, l'obiettivo economico prefissato dalla Cooperativa è quello di cercare di non maturare altre perdite consistenti mantenendo il monitoraggio costante dei costi caratteristici e di incrementare i ricavi, anche attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti che migliorino la gestione, l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Seacoop offre servizi per bambini/e, giovani, persone con disagio psico-fisico, disabili e anziani ed è orientata a sviluppare relazioni significative sia sul piano commerciale sia rispetto alla condivisione di principi etici e di responsabilità sociale con imprese sociali e profit della provincia di Bologna e non solo, credendo fortemente che la condivisione di competenze e best practice possa favorire la crescita dell'impresa. Nel corso del 2021 sono state mantenute le relazioni con i partner del territorio – Circondario imolese, Città Metropolitana di Bologna e anche sul piano nazionale

Nel corso del 2021 la Cooperativa ha scelto di mantenere e potenziare ulteriormente il percorso di certificazione delle proprie competenze professionali inserendo nuovi servizi e procedure di gestione all'interno della UNI EN ISO 9001:2015, l'attività ha coinvolto Quattro servizi dell'area infanzia/educative – associazione di familiari e cooperative sociali e non.

La difficile situazione relativa al reperimento del personale e al carico di lavoro gravante sui gruppi non ha impedito di mantenere in essere le azioni di supporto relative alla formazione in itinere e al confronto tra base sociale e consiglio di amministrazione e nel corso del 2021 sono stati realizzati 103 percorsi formativi e 12 incontri con i soci e le socie (convocate n° 2 assemblee ordinarie dei soci/ e n° 10 riunioni informali soci sia plenarie sia per aree).

Anche la prosecuzione dell'attività di promozione del Pollaio Sociale ha consentito di trasmettere un'idea differente delle persone con disabilità e di vederne le abilità e non solamente la parte deficitaria.

Sicurezza e Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) ai sensi ex D.LGS. 231/2001

La Cooperativa ha ultimato l'elaborazione del MOG, ma ha ancora in sospeso la sua adozione.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership ACI	Tipologia Attività Rappresentanza politica
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership ACI Sociali Provinciale	Tipologia Attività Rappresentanza politica
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Assessorato Pari Opportunità Comune di Castel San Pietro Terme	Tipologia Attività Patrocinio e contributi per la realizzazione dei Laboratori Teatrali per donne intitolati "Non Voglio Mica la Luna"
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Assessorato Pari Opportunità Comune di Medicina	Tipologia Attività Patrocinio e contributi per la realizzazione dei Laboratori Teatrali per donne intitolati "Non Voglio Mica La Luna"

Tipologia Partner Enti internazionali	Denominazione Partnership Associazione Europea ARFIE - Bruxelles (Belgio)	Tipologia Attività Tutela dei diritti dei lavoratori disabili e progettazione
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Associazione ALLeS di Bologna	Tipologia Attività Promozione del diritto al lavoro e all'occupabilità delle persone disabili
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Agire per Reagire	Tipologia Attività Progettazione e gestione dell'Appartamento dedicato al Sollievo e a percorsi di autonomie di persone disabili socie dell'associazione e del progetto "Costruire Insieme"
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Amici insieme di imola	Tipologia Attività Organizzazione laboratorio di Musicoterapia per bambini e bambine con comportamenti problema e diagnosi dello spettro autistico
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Medicivitas di Medicina	Tipologia Attività Organizzazione laboratorio di teatro
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership APS Cambiavento	Tipologia Attività Convenzione gas
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Area Blu	Tipologia Attività Contratti di locazione immobili centri disabili
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership PerLeDonne - Imola	Tipologia Attività Collaborazione per servizi di formazione e supporto tecnico
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Imola autismo	Tipologia Attività Gestione attività progetto "Costruire Insieme"
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Malachite	Tipologia Attività Attività di Arte Terapia
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Azienda USL di imola - UONPEE - UOCDP - DSM	Tipologia Attività Gestione attività territoriali Centri Comunità Alloggio
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Centro Sociale Fabbrica di Imola	Tipologia Attività Organizzazione Eventi
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Gemos	Tipologia Attività Azienda che fornisce servizi di ristorazione alla cooperativa

Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Manutencoop	Tipologia Attività Azienda che fornisce servizi di pulizia alla cooperativa
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Gruppo Cooperativo Solco Imola	Tipologia Attività Gestione in RTI di servizi per Enti Pubblici
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership ASP Circondario Imolese	Tipologia Attività Progetti, tavoli di lavoro iscrizione all'Albo fornitori
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comuni del Nuovo Circondario Imolese (Comuni di Imola, Casalfiumanese, Borgo Tossignano, Castel San Pietro Terme, Dozza, CastelGuelfo, Castel del Rio, Fontanelice)	Tipologia Attività Bandi, Progetti, eventi e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comune di Ozzano dell'Emilia	Tipologia Attività Bandi, Progetti, eventi e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Comune di Monterenzio	Tipologia Attività Bandi, Progetti, eventi e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership CNA	Tipologia Attività Contratto di locazione per utilizzo immobile Nido Interaziendale
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Sapercoop	Tipologia Attività Progetti per laboratori di educazione al Consumo Consapevole
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Coop Reno	Tipologia Attività Progetti per laboratori di di educazione al Consumo Consapevole
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership CILS di Cesena	Tipologia Attività Progetti, tavoli di lavoro ed eventi
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership CSAPSA di Cesena	Tipologia Attività Progetti, eventi e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Elleuno	Tipologia Attività Gestione in RTI Centro diurno disabili Ali Blu

Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Il Mosaico	Tipologia Attività Bandi, Progetti, eventi e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Solco Talenti	Tipologia Attività Contratto per servizio di manutenzione
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Pubblica assistenza Paolina di Imola	Tipologia Attività Contratto per trasporto utenti
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Legacoop Imola	Tipologia Attività Rappresentanza politica e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Legacoop Bologna	Tipologia Attività Rappresentanza politica e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Legacoopsociali Emilia Romagna	Tipologia Attività Rappresentanza politica e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Legacoop Emilia Romagna	Tipologia Attività Rappresentanza politica e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Legacoop Nazionale	Tipologia Attività Rappresentanza politica e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Ordine dei Dottori Commercialisti di Bologna	Tipologia Attività Tavoli di lavoro
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Università Aperta di Imola	Tipologia Attività Pubblicazioni articoli di Pillo di Sociale e realizzazione laboratori di pittura alla CRA
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Consorzio Asscooper	Tipologia Attività Contratto di locazione per utilizzo immobile Nido Interaziendale
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Consorzio Comunità Solidale di cui fanno parte Gruppo Cooperativo Solco Imola, Coop. Soc. Il Mosaico, Coop. Soc. Ida Poli, Coop. Soc. Il Sorriso e Coop Soc. Inetiq	Tipologia Attività Partecipazione ai bandi e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Consiglio di Zona di Coop Alleanza 3.0	Tipologia Attività Progettazione eventi e erogazione contributi progetto "Un albero in eredità"

Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili	Tipologia Attività Supporto tecnico e tavoli di lavoro
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Rete ComeTe di cui fanno parte Coop, Soc.li Zerocento, CAD, Azalea, Itaca, CIDAS, Consorzi SGS, Labirinto, Consorzio Parsifa, Consorzio Valdocco	Tipologia Attività Progettazione e realizzazione servizi per clienti privati
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Croce Rossa Italiana di Imola	Tipologia Attività Fornitura servizio trasporti utenti
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Fondazione "Con i bambini"	Tipologia Attività Finanziamento progetti educativi rivolti all'infanzia e all'adolescenza
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Fondazione "Istituzioni Riunite Imola"	Tipologia Attività Assegnazione in locazione immobile Centro Occupazionale Tartaruga, ed erogazione contributo per Progetto "Muro Dipinto"
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Fondazione "Montessori Italia"	Tipologia Attività Corsi e applicazione del Metodo Montessori
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Hera Imola-Faenza	Tipologia Attività Locazione immobile del Nido Interaziendale Cornelia
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Unipol Assicurazioni	Tipologia Attività Attivazione polizze assicurative
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Scuola di formazione OSS per tirocini	Tipologia Attività Convenzione per inserimento tirocinanti nei servizi alla persona
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Fondazione Cassa di Risparmio di Imola	Tipologia Attività Erogazioni contributi progetti
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Fondazione Cassa di Risparmio di Bologna	Tipologia Attività Erogazioni contributi progetti
Tipologia Partner Organizzazioni profit	Denominazione Partnership Fondazione Montecatone Onlus	Tipologia Attività Convenzione per attività di Orto Terapia rivolte agli utenti presso il Centro Occupazionale Tartaruga di Toscanella di Dozza

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età; 4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti; 5. parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze; 8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti; 10. ridurre le disuguaglianze: ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni; 16. pace, giustizia e istituzioni forti: promuovere società pacifiche e più inclusive per uno sviluppo sostenibile; offrire l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficienti, responsabili e inclusivi a tutti i livelli;

Politiche e strategie

La Cooperativa ha già descritto nei capitoli precedenti, in particolare nella mission, gli elementi che possono definire Politiche e strategie correlate agli obiettivi di sviluppo professione dettati dall'Onu

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Gli stakeholder sono gli Enti, i clienti/utenti esterni, gli operatori, le operatrici ed i fornitori.

Per quanto riguarda gli Enti committenti, i clienti/utenti e gli (le operatori/trici viene somministrato annualmente il questionario di soddisfazione i cui risultati, una volta analizzati, vengono resi pubblici.

Ciclicamente, ai nostri principali interlocutori, proponiamo delle testimonianze e interviste che condividiamo in occasione di eventi che celebrano l'inizio dell'attività di un nuovo Servizio o in occasione della realizzazione del Bilancio Sociale che nell'anno in corso a causa della pandemia non abbiamo potuto effettuare.

Gli stakeholder che vengono inoltre identificati come beneficiari diretti o indiretti delle attività della Cooperativa vengono anche sottoposti alle attività di monitoraggio e valutazione dell'impatto sociale previste dalle singole progettazioni che li riguardano.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Decisionale e di coinvolgimento	Responsabilità sociale e bilancio sociale, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..), Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Soci	Integrazione e inserimento lavorativo	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);
Soci	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);
Lavoratori	Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Committenti	Co-progettazione, Affidamento servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione), Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Utenti	Beneficiari servizi, Co-progettazione	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..), Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Fornitori	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Associazioni	Coinvolgimento, Scambio mutualistico, Promozione, Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Sindacati	Contratti di lavoro	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Associazioni di categoria	Scambio mutualistico, Coinvolgimento, Promozione, Contratti di lavoro	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione), Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Assicurazioni	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Partner	Co-progettazione, Coinvolgimento, Acquisto prodotti e servizi, Scambio mutualistico, Promozione, Scambio servizi, Tutela beni e servizi, Investimenti	Generale: attività complessiva della cooperativa, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione); Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Istituti di credito	Finanziaria	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Nel 2021 la cooperativa ha intrapreso percorsi di innovazione tecnologica, come ampiamente descritto nella parte introduttiva.

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione	Ambito	Tipologia attività svolta
attività di ricerca o progettualità innovativa	attività di ricerca o progettualità innovativa	Il proseguimento dell'emergenza Covid-19 ci ha costretti ad affrontare più velocemente il cambiamento e ci ha obbligati a comunicare diversamente con le persone. Tale cambiamento è diventato uno strumento per innovare la cooperativa, per migliorarne i processi aziendali e per sfruttare al meglio l'innovazione tecnologica attuale.
Innovazione tecnologica	Innovazione digitale dei processi aziendali	Abbiamo continuato ad agevolare lo smart working e abbiamo utilizzato le applicazioni per le videochiamate come Zoom o Skype per garantire la prosecuzione di riunioni e conference call nonchè utilizzato il mondo dei webinar, le conferenze web per tenerci aggiornati a livello di formazione individuale o digruppo. Le relazioni sociali pur essendo connotate dalla presenza fisica sono proseguite con soddisfazione anche con interventi a distanza. L'investimento e il potenziamento della tecnologia digitale è ancora in corso in quanto riteniamo che sia indispensabile per garantire le attività future della nostra cooperativa.

Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati	Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa	Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa
Miglioramento dell'organizzazione aziendale. Il processo è in fase iniziale	Progetto "Cantieri Comuni" (data inizio 2019, data fine 2022)	Ambito attività Educativo

Tipologia attività svolta	Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati	Reti o partner coinvolti
Co-progettazione	Coinvolti 240 Stakeholder (190 minori e 50 genitori)	Ida Poli Società Cooperativa Sociale, Alma Mater Studiorum di Bologna - Dipartimento di Psicologia, ISTITUTO COMPRENSIVO DI MEDICINA Cooperativa Sociale SolcoProssimo Associazione Antinea di Mediazione e di Formazione interculturale COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA UNIONE RENO GALLIERA ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 VIA CAVOUR - IMOLA Comune di Bologna Città Metropolitana di Bologna Nuovo Circondario Imolese LAMA Development and Cooperation Agency Soc. Coop. a r.l. UNIONE TERRED'ACQUA C.A.D.I.A.I. COOPERATIVA SOCIALE Agire Sociale C.I.D.A.S. - Cooperativa Inserimento Disabili Assistenza Solidarietà Società Cooperativa a r.l. Sociale ONLUS Comune di Ferrara CEIS A.R.T.E. cooperativa sociale ONLUS Cooperativa Sociale SolcoSalute s.c.s. LA PICCOLA CAROVANA SOC. COOP SOCIALE ONLUS Officina Immaginata Soc. Coop. Soc. ISTITUTO COMPRENSIVO N.5 DI BOLOGNA Tatami società cooperativa sociale Anastasis Soc. Coop. Associazione Quore - Quality Social Workers Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia ISTITUTO COMPRENSIVO SAN PIETRO IN CASALE CAMPI D'ARTE Società Cooperativa Sociale ONLUS ISTITUTO COMPRENSIVO DI MALALBERGO Centro Studi Analisi di Psicologia e Sociologia Applicate 2 Cooperativa sociale solco libertas società cooperativa sociale ASABO Istituto Comprensivo Statale n. 13 di Bologna Istituto Comprensivo n. 9 - Via Longo, 4 CPIA 2 Metropolitan di Bologna Istituto Comprensivo n. 6 "Cosmã" Tura" Centro Studi Analisi di Psicologia e Sociologia Applicate Associazione Baobab Istituto Comprensivo di Pianoro Istituto Comprensivo " Filippo de Pisis" ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANT'AGATA BOLOGNESE AIPI societã cooperativa ISTITUTO COMPRENSIVO DI CREVALCORE NetLit Media Literacy Network srl Istituto comprensivo di Bazzano Monteveglio IC Castiglione-Camugnano-San Benedetto ISTITUTO COMPRENSIVO MARZABOTTO Istituto Comprensivo Vado-Monzuno Aps Bangherang

Denominazione	Ambito	Tipologia attività svolta
attività di ricerca o progettualità innovativa	attività di ricerca o progettualità innovativa	Co-progettazione
Fondazione con I Bambini - Bando 0-6	Ambito attività educativo	

Descrizione obiettivi, Reti o partner coinvolti

attività, stati di avanzamento e risultati	"G. Fanin" Società Cooperativa Social,e Alma Mater Studiorum di Bologna - Dipartimento di Psicologia, Azienda servizi alla persona circondario imolese, Azienda Usl di Imola, Caleidos, COMUNE DI BORGO TOSSIGNANO, Comune di Casalfiumanese, Comune di Castel del Rio, COMUNE DI CASTEL GUELFO DI BOLOGNA, Comune di Castel San Pietro Terme, COMUNE DI DOZZA, Comune di Fontanelice, Comune di Imola, comune di medicina, Comune di Monterenzio, COMUNE DI MORDANO, Comune di Ozzano dell'Emilia, COOPERATIVA SOCIALE LE FAVOLE, Cooperativa Sociale SolcoProssimo, DIREZIONE DIDATTICA CASTEL SAN PIETRO TERME, I. C. CASTEL SAN PIETRO TERME, Ida Poli Società Cooperativa Sociale, Istituto Comprensivo 'Dozza Imolese, ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO TOSSIGNANO, ISTITUTO COMPRENSIVO DI MEDICINA, Istituto Comprensivo di Ozzano dell'Emilia, ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 VIA CAVOUR - IMOLA, ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 IMOLA, ISTITUTO COMPRENSIVO N.5 IMOLA, ISTITUTO COMPRENSIVO n° 7 , ISTITUTO COMPRENSIVO N°4 IMOLA, istituto comprensivo statale di Monterenzio, Nuovo Circondario Imolese, Trama di Terre Onlus-aps
--	--

Denominazione	Ambito	Tipologia attività svolta
attività di ricerca o progettualità innovativa	attività di ricerca o progettualità innovativa	Progetti iniziative
Fondazione Carisbo Nido Cornelia	Ambito Sociale	

Descrizione obiettivi, Reti o partner coinvolti

attività, stati di Comune di Imola, Cooperativa Bacchilega di Imola, Coop Alleanza 3.0

avanzamento e risultati

Coinvolti 2536 stakeholder (1250 Minori, 1080 genitori, 200 insegnanti, 6 utenti salute mentale)

Denominazione	Ambito	Tipologia attività svolta
---------------	--------	---------------------------

attività di ricerca o progettualità	attività di ricerca o progettualità	Iniziative
-------------------------------------	-------------------------------------	------------

DOPO SCUOLA INCLUSIVO INFANZIA	innovativa	
--------------------------------	------------	--

Descrizione obiettivi, Reti o partner coinvolti

attività, stati di Il Mosaico Cooperativa e Unicoop di Imola

avanzamento e

risultati

Coinvolti 29 Stakeholder (18 Minori e 11 famiglie)

Cooperazione

Il valore cooperativo

Seacoop nasce da un'esperienza cooperativa fondata nel 1975 dall'associazione Arci Uisp di Imola che ha scelto la forma cooperativa per intraprendere attività di servizi nel settore ludico ricreativo.

Alla base dello sviluppo imprenditoriale originario vi sono stati anche la diffusione dei valori democratici ed antifascisti.

Successivamente si è mantenuta la forma cooperativa per dare continuità all'idea di partecipazione e attiva dei lavoratori e lavoratrici allo sviluppo dell'Impresa e con il varo della legge 381/91 (disciplina delle cooperative sociali) il consiglio di amministrazione e l'Assemblea dei/delle soci/ie ha confermato la scelta imprenditoriale con l'iscrizione all'apposito Albo di riferimento.

Ad oggi l'idea di promuovere lavoro e azioni per la comunità attraverso il modello cooperativo, rimane punto cardine del fare impresa di Seacoop, rappresenta ancora una differenza sostanziale per mantenere e sostenere un modello di comunità che riconosce tutti e tutte nelle risorse e nella fragilità.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Per l'obiettivo Livello di approfondimento del Bilancio Sociale, si acquisirà come strumento il questionario di rilevazione per il prossimo Bilancio Sociale;

Per gli indicatori di performance, cercheremo di ampliare la rete di partner territoriali e non per lo sviluppo di co-progettazioni;

Per Redazione Grafica renderemo il Bilancio Sociale di più facile fruizione tramite un estratto grafico che andremo a diffondere a tutti i nostri stakeholders

Obiettivo Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Acquisire lo strumento del questionario di rilevazione come metodologia struttura per i prossimi Bilanci Sociali	Entro quando verrà raggiunto 30-05-2023
Obiettivo Indicatori di performance	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Ampliamento della rete di partner territoriali e non per lo sviluppo di co progettazioni	Entro quando verrà raggiunto 30-05-2023
Obiettivo Redazione grafica	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Realizzare un estratto grafico del Bilancio Sociale facilmente fruibile da diffondere agli stakeholders	Entro quando verrà raggiunto 30-05-2023

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Nel 2020 avevamo posto come Obiettivo di Miglioramento la Realizzazione del prossimo Bilancio sociale partecipato coinvolgendo la base sociale e alcuni stakeholders esterni attraverso testimonianze dirette inerenti il tema trattato e la costruzione del Bilancio.

Obiettivo Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo E' stata coinvolta la base sociale e alcuni stakeholders esterni attraverso testimonianze dirette inerenti il tema trattato e la costruzione del Bilancio. Nell'allegato n° 1 , I grafici delle risposte alle domande inviate a tutti i nostri stakeholder tramite Google Form: <ul style="list-style-type: none"> • base sociale di Seacoop; • famiglie degli utenti dell'Isola di Ozzano • alcune associazione con cui collaboriamo.
--	--

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo Crescita professionale interna	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo <ul style="list-style-type: none"> • Proseguire l'implementazione di piattaforme tecnologiche utili a migliorare i processi aziendali • Ampliare la collaborazione con le facoltà universitarie • Redazione dei piani formativi 	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2023
Obiettivo Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo di processi di digitalizzazione • Pianificazione di strategie per la raccolta fondi 	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2023
Obiettivo Diversificazione dei servizi offerti	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Ampliare l'offerta dei servizi a mercato	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2023

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Obiettivo Diversificazione dei servizi offerti	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo <p>Avviato il servizio di Doposcuola inclusivo in collaborazione con la Coop. Soc. Il Mosaico su Imola e Castel San Pietro Terme in spazi concessi dalla Coop di Abitanti Unicoop (ora la Cooperativa dispone di tre spazi di servizi a mercato compreso quello di Ozzano dell'Emilia, denominati L'isola)</p> <p>Ampliato il numero di bambini e bambini che frequenta il laboratorio di musicoterapia NOI – Nessun Ostacolo Insieme con sedi differenziate su Imola, Castel San Pietro e Mordano.</p> <p>Avviato un percorso di musicoterapia con anziani presso una clinica privata.</p> <p>Per i prossimi due anni si prevede di proseguire l'esperienza con i Consorzi Tecla e Fiber, ampliando la platea di clienti privati (famiglie e aziende), ricerca e selezione personale idoneo all'attività e promozione delle attività.</p> <p>Si prevede poi di individuare bandi idonei al reperimento di fondi per sostenere le attività e calmierare le rette per le famiglie/singoli.</p>	Obiettivo raggiunto In progress
Obiettivo Crescita professionale interna	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo <p>Nel corso del 2021 si è dato corso all'implementazione delle piattaforme tecnologiche utili all'azienda quali: BJB per la gestione delle attività formative in capo alle Risorse Umane con il supporto della Segreteria e MobWork per la gestione delle attività dei servizi di supporto educativo scolastico. Sono state svolte attività di formazione specifiche e ne sono previste anche per l'anno 2022. L'utilizzo delle piattaforme tecnologiche permetterà di rivedere l'approccio alla gestione e realizzazione dei servizi, ampliando le conoscenze tecniche e rimettendo in discussione i processi lavorativi e di erogazione degli stessi servizi.</p>	Obiettivo raggiunto In progress
Obiettivo Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo <p>Nel corso del 2021 è proseguita la progettazione per lo sviluppo dei processi di digitalizzazione e si è dato corso all'implementazione del programma e-personam (Advenias) per l'utilizzo della cartella socio sanitaria informatica nella CRA in gestione (formazione e sperimentazione). Si considera questo un progetto pilota per la conoscenza e approfondimento del programma e l'estensione dell'utilizzo anche in altri servizi residenziali. Per l'anno 2022 si prevede di proseguire l'azione formativa per l'utilizzo dei programmi in uso e il graduale superamento del materiale documentale in forma cartacea – obiettivo dematerializzare - sia per l'uso interno sia per la trasmissione dei documenti personali o delle comunicazioni aziendali a tutti/e i lavoratori – creazione di un'area riservata ampliando l'utilizzo di un <i>software</i> in uso -.</p>	Obiettivo raggiunto In progress

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

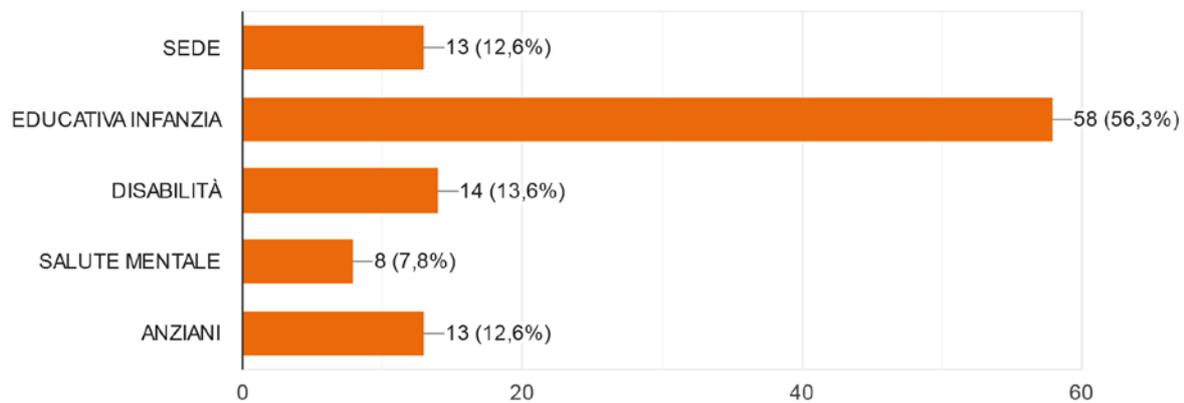
<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

Allegato 1 Bilancio Sociale 2021 - Questionario 2022- Base sociale

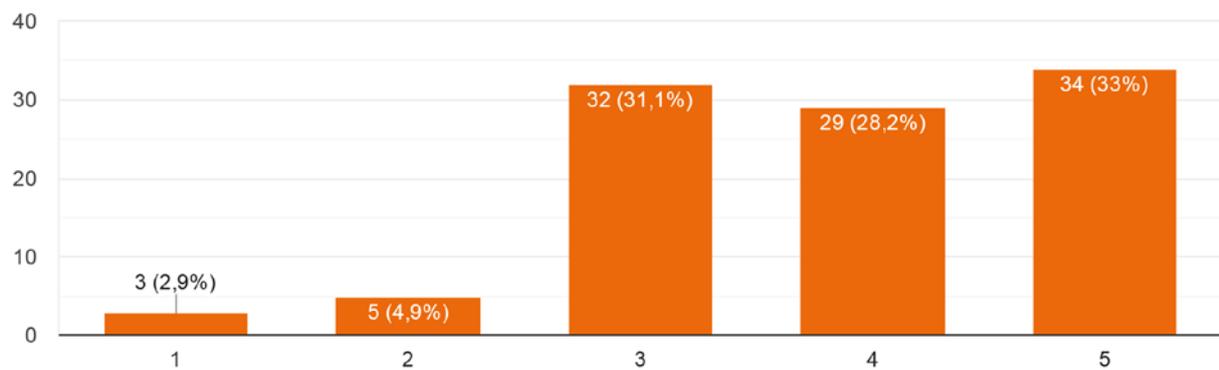
In che AREA lavori?

103 risposte



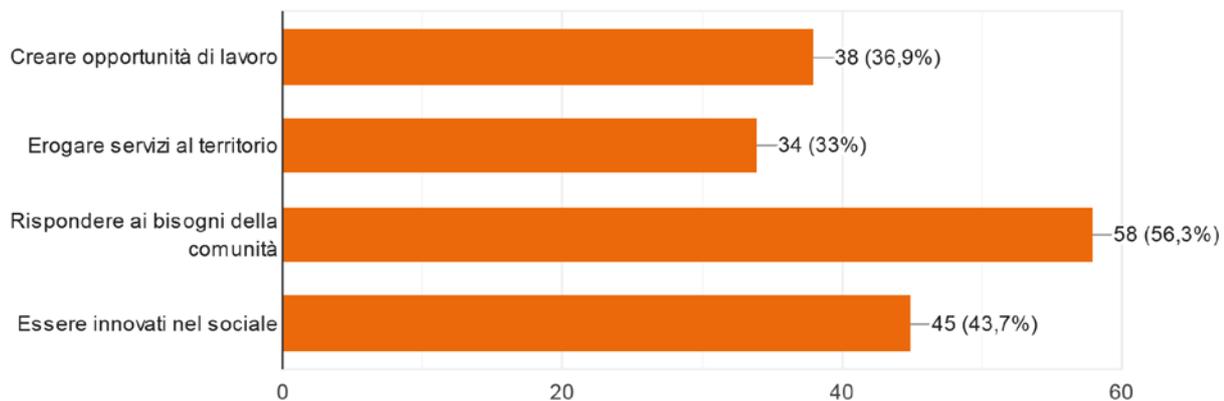
Quanto ti senti parte di SEACCOOP?

103 risposte



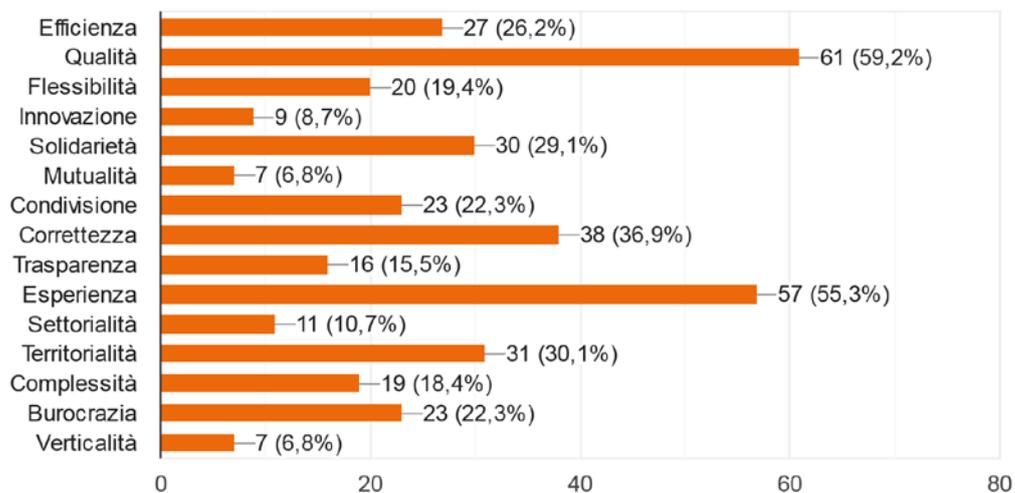
A quali esigenze pensi che debba rispondere SEACCOOP?

103 risposte



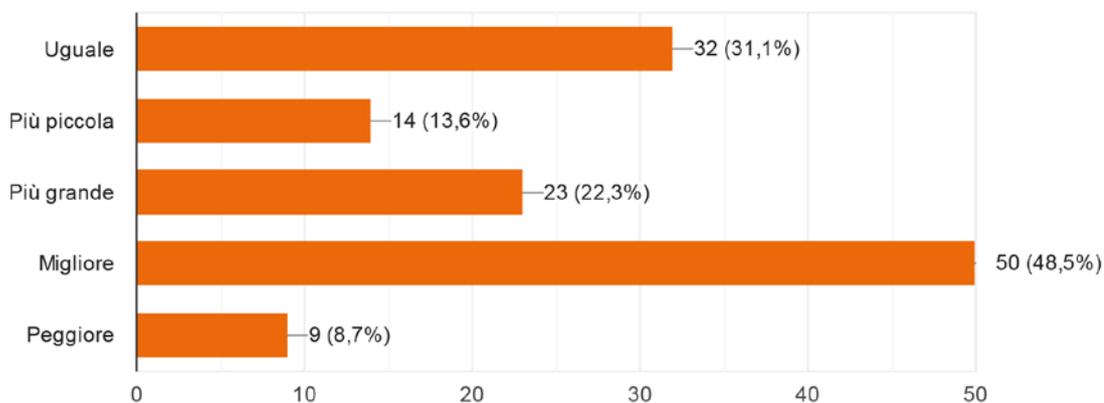
Quali parole descrivono al meglio SEACOO?

103 risposte



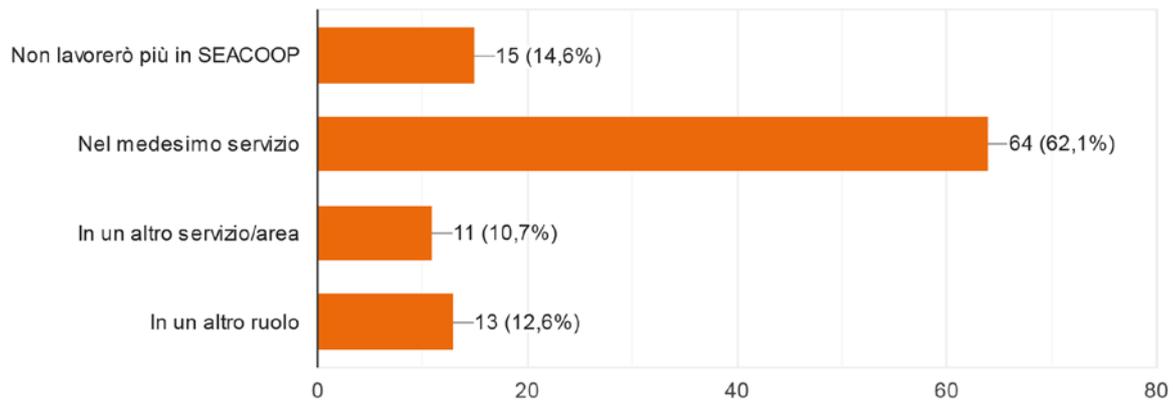
Come vedi SEACOO tra 5 anni?

103 risposte



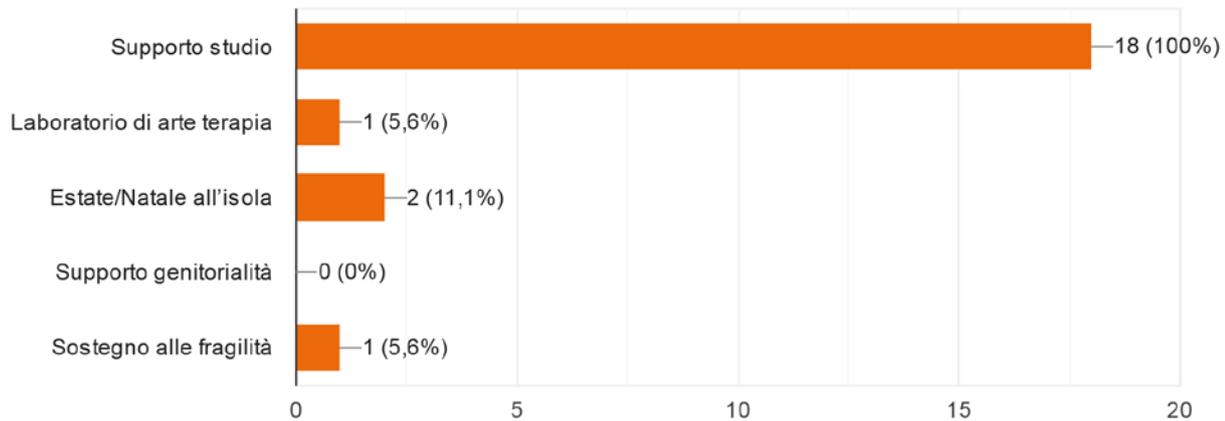
Come ti vedi in SEACCOOP tra 5 anni?

103 risposte

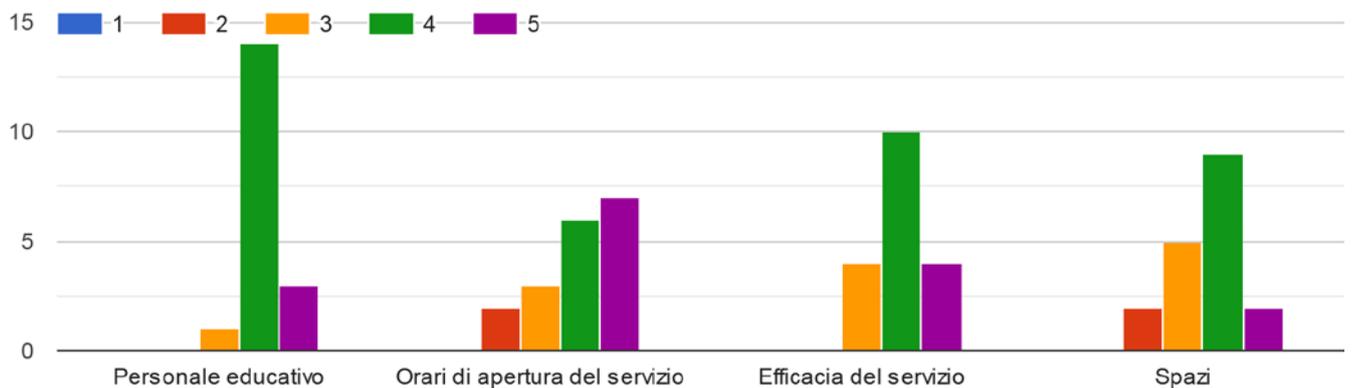


Di quale servizio hai usufruito all'Isola?

18 risposte

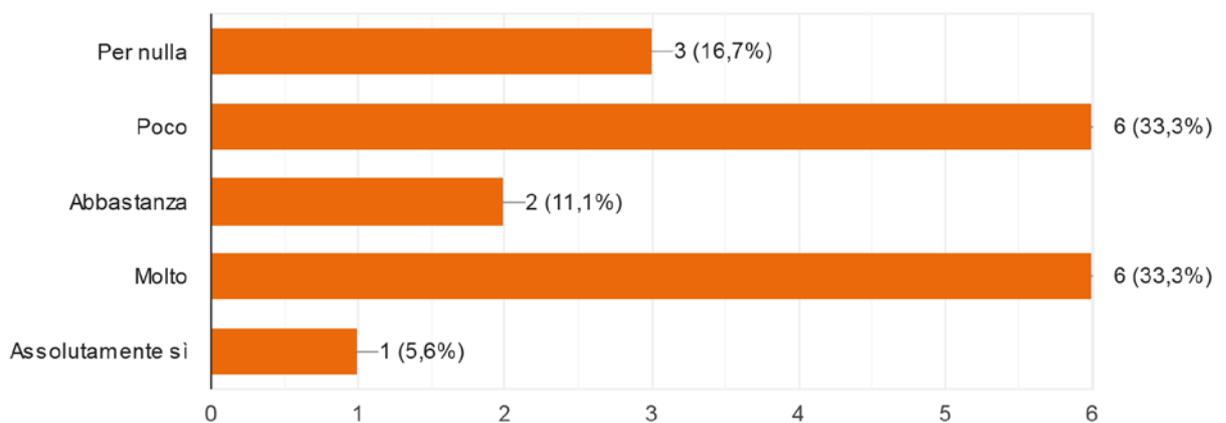


Dai un voto alla qualità del servizio



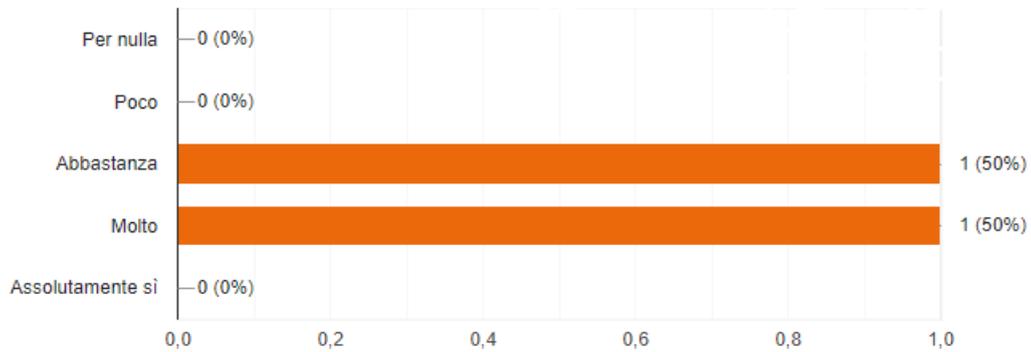
Hai percepito un cambiamento a seguito dei servizi frequentati all'Isola?

18 risposte



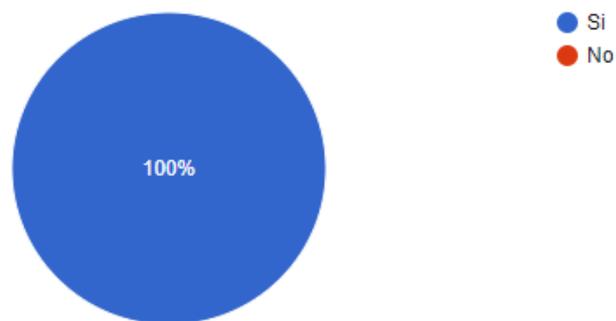
Come valuti l'innovazione sociale messa in campo da SEACCOOP?

2 risposte



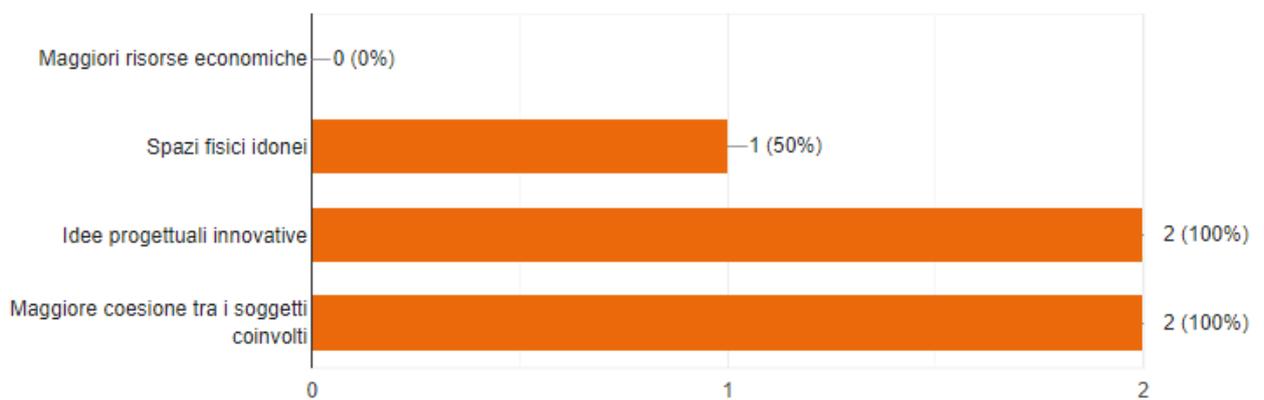
Valuti che ci sia la necessità di fare innovazione tramite iniziative di Housing sociale?

2 risposte



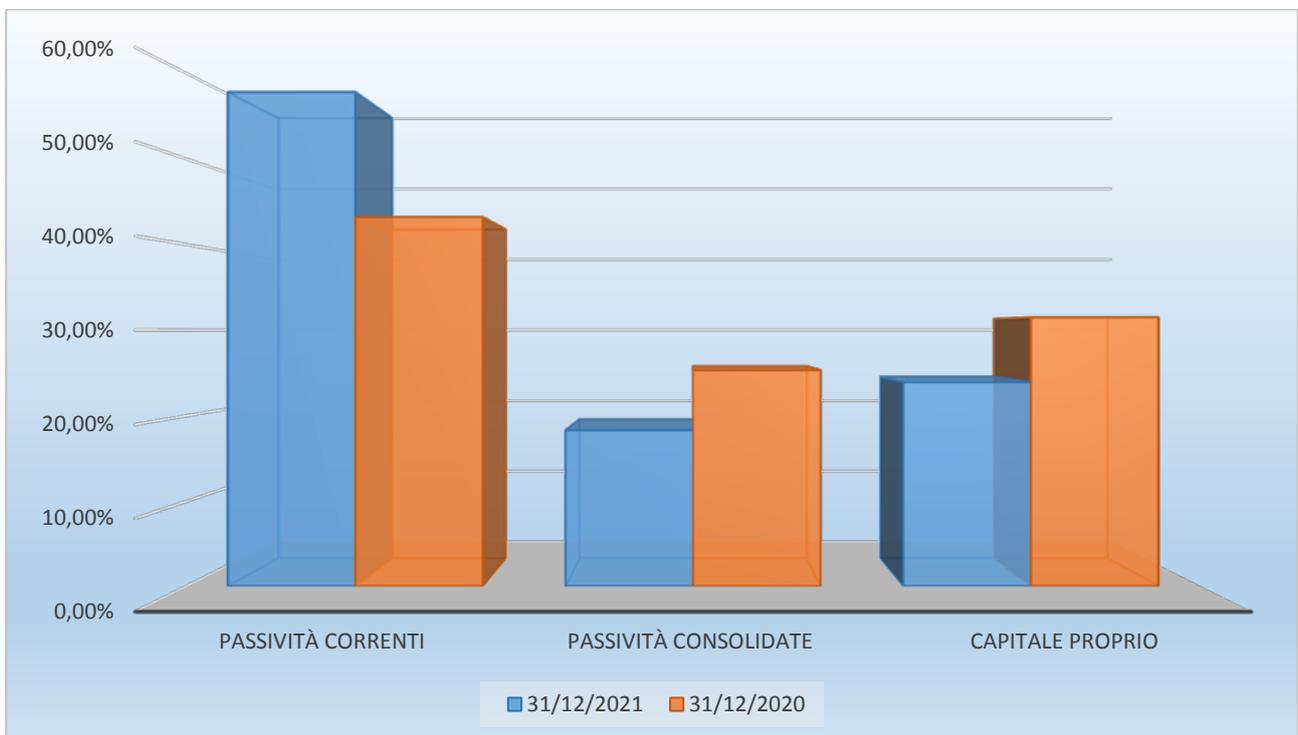
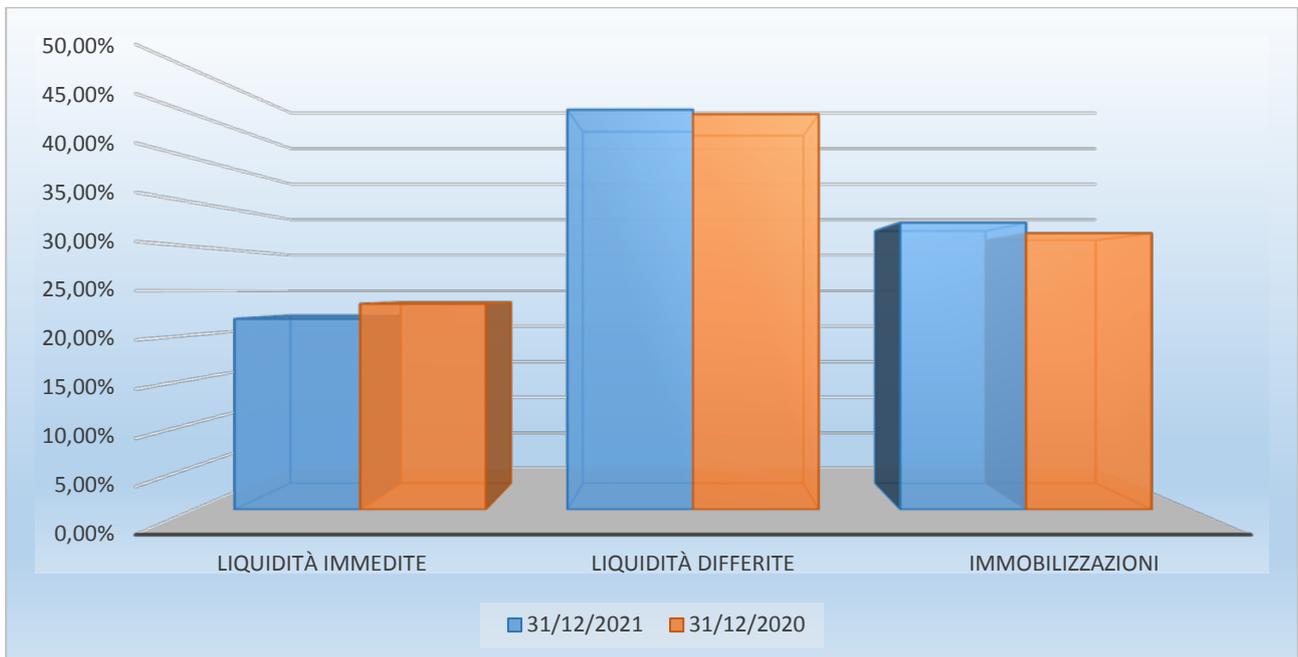
Cosa pensi che occorra per realizzare iniziative di Housing sociale?

2 risposte

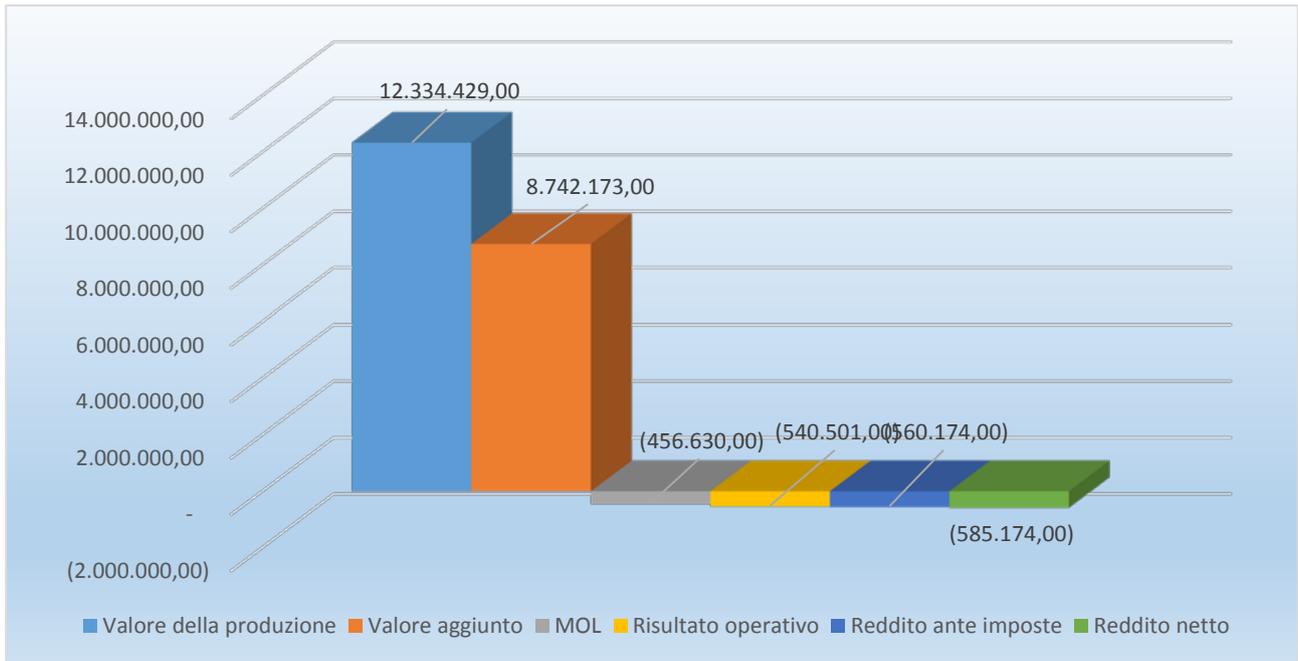


Allegato n° 2

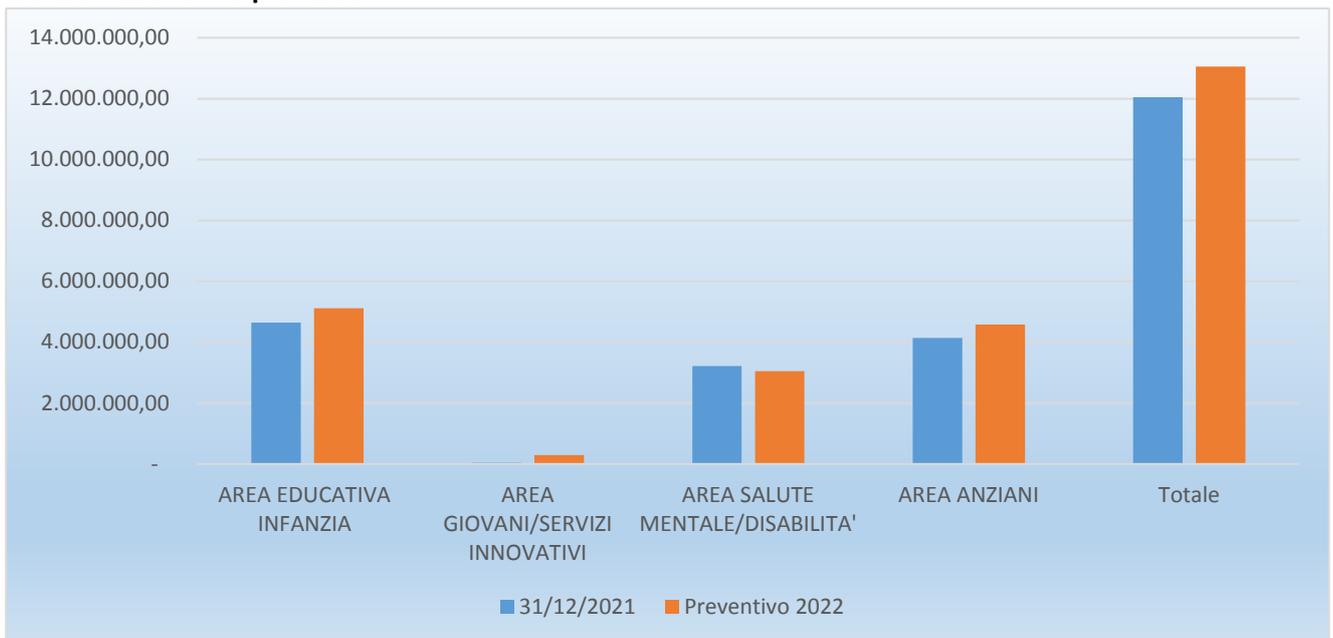
Situazione economica, finanziaria e patrimoniale



Allegato n° 2



Obiettivi economici prefissati



Allegato n° 2



Ringraziamenti

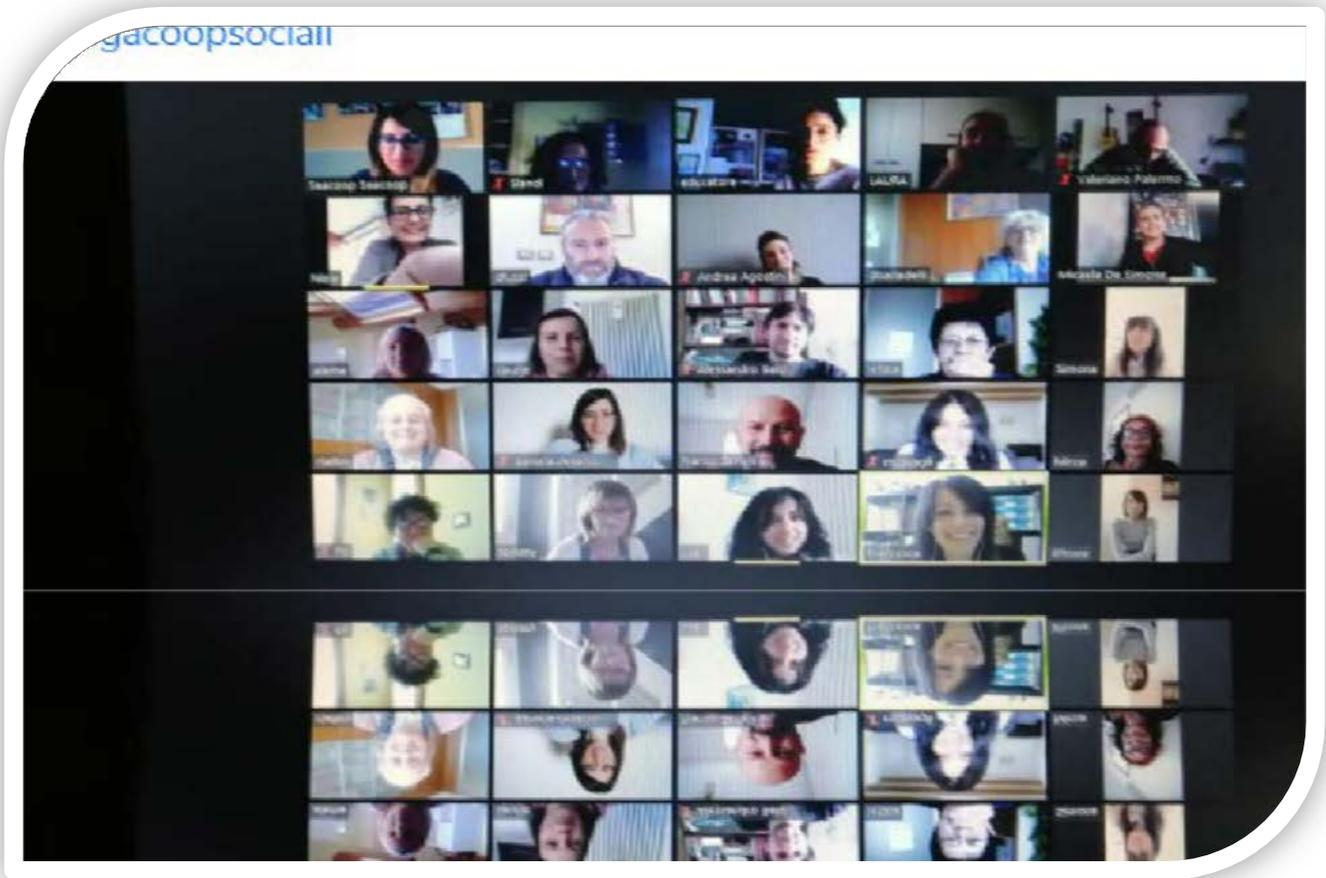
Grazie a tutti/e coloro che hanno partecipato alla realizzazione di questo Bilancio Sociale.

Al Consiglio di Amministrazione, alla Direzione aziendale e all'Amministrazione.

A tutti/e coloro che hanno fornito dati e suggerimenti.

Un sentito ringraziamento agli Enti, ai Clienti/Utenti e agli Operatori e alle Operatrici che con il loro prezioso contributo e con la loro partecipazione ci permettono di rilevare la Qualità percepita delle attività che svolgiamo.

Un sentito ringraziamento a tutti/e i soci e le socie, i dipendenti e le dipendenti che ogni giorno esprimono impegno e professionalità e che nel 2021 hanno dato prova di disponibilità e flessibilità per riorganizzare le attività a fronte dell'emergenza sanitaria.



Bilancio Sociale Seacoop 2021
Coordinamento: Lara Ghetti, Alice Sieli, Simona Landi e Roberta Tattini
Immagini: archivio Seacoop
Grafica: Seacoop
Maggio 2022

Seacoop Società Cooperativa Sociale
via Lasie 10/L Imola (BO)
telefono: 0542 643543 – 0542 644959
fax: 0542 644015
www.seacoop.coop
seacoop@seacoop.coop
[facebook.com/seacoop.cooperativasocialeonlus](https://www.facebook.com/seacoop.cooperativasocialeonlus)
https://www.instagram.com/seacoop_cooperativa_sociale/

Seacoop è certificata

